

Chargé(e) de communication

offre d'emploi

- Métier : Chargé(e) de communication
- Agent titulaire ou contractuel de catégorie B
- Temps de travail : Poste à temps complet
- Type de contrat : accroissement temporaire d'activité (6 mois renouvelables)
- Ouvert aux contractuels
- Poste à pouvoir dès que possible à compter de janvier 2024
- Travail soir et week-end possible (selon le calendrier des manifestations)
- Permis B obligatoire (déplacements fréquents)

Descriptif de l'emploi

La commune de Saint-Aubin-lès-Elbeuf, 8200 habitants, recrute un(e) "chargé(e) de communication" pour seconder la Responsable du Service Communication dans l'ensemble des missions du service (communication et communication événementielle).

Profil

Vous avez une expérience significative de la communication ET de la communication événementielle :

- Vous maîtrisez les outils techniques et les pratiques de communication.
- Vous possédez des qualités rédactionnelles avérées et une très bonne orthographe. Vous savez adapter les supports / les contenus au public visé.
- Vous avez un bon relationnel.
- Vous avez l'expérience de l'organisation de manifestations et de leur logistique.
- Vous avez la rigueur nécessaire au travail collaboratif.
- Vous êtes réactif, disponible et adaptable.

Missions principales

- Participation à la réalisation des différents supports d'information externes et internes (print et web) : conception, rédaction, interviews, graphisme, photos, vidéos, ...
- Participation à la valorisation de l'action municipale avec la diffusion régulière d'informations (réseaux, presse).
- Participation à l'organisation "temps forts municipaux" et des manifestations municipales.

Compétences

Vous maîtrisez :

- La communication externe et interne :
 - Réalisation des différents supports de communication en équipe avec la cheffe de service (interviews, rédaction, photos, maquettage).
 - Alimentation du site internet et des réseaux sociaux.
 - Relations presse (contacts, rédaction de communiqués).
- La communication événementielle :
 - Élaboration et organisation des événements municipaux en équipe avec la cheffe de service.
 - Communication liée aux événements.

Candidature

Votre candidature (lettre de motivation + CV) est à adresser :

- Par courrier électronique à : mairie@ville-saint-aubin-les-elbeuf.fr
- Par courrier postal à : Mme le Maire - Hôtel de Ville - Esplanade de Pattensen - 76410 Saint-Aubin-lès-Elbeuf

Clôture des candidatures : 22/12/2023