

# Rapport d'activité



# 2021

Hôtel de Ville  
Esplanade de Pattensen  
CS 60015  
76410 Saint-Aubin-lès-Elbeuf

Téléphone 02 35 81 01 84  
Télécopie 02 35 87 96 09

Email : [mairie@ville-saint-aubin-les-elbeuf.fr](mailto:mairie@ville-saint-aubin-les-elbeuf.fr)  
Site internet : [www.ville-saint-aubin-les-elbeuf.fr](http://www.ville-saint-aubin-les-elbeuf.fr)



### Le Mot du Maire



Madame, Monsieur,

J'ai le plaisir de vous présenter la première édition du rapport d'activités des services municipaux de Saint-Aubin-lès-Elbeuf, présentant l'action des services municipaux de l'année 2021, par domaines de

compétences.

Il permet de mieux comprendre le fonctionnement de la Ville, d'apprécier le résultat des actions menées au service des Saint-Aubinoises et Saint-Aubinois, et ainsi de découvrir les projets de l'année écoulée.

Après une année 2020 hors du commun, rythmée par l'épidémie de Coronavirus et les élections municipales, l'année 2021 aura été une année encore particulière, marquée par la continuité de la pandémie de la Covid-19 entraînant notamment l'annulation d'événements et de manifestations et la mise en place du passe sanitaire. La situation sanitaire n'a cessé d'évoluer, nous poussant encore à nous adapter, à adapter nos modes de travail, nos modes de vie, nos habitudes, afin de "vivre avec".

Je veux souligner ici, le travail important des agents de la collectivité de la Ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf qui ont maintenu leur activité afin d'assurer un service public de qualité et qui ont prouvé chaque jour leur capacité d'adaptation et leur agilité à innover (concerts en extérieur, la Saint-Aubinoise...).

Par leur professionnalisme, leur dévouement et leur savoir-faire, ils incarnent le service public municipal. Ce premier rapport d'activité veut illustrer cet engagement dans des projets structurants comme dans le lien quotidien avec les habitants.

On note ainsi l'ouverture d'un multi-accueil, les études pour la réhabilitation de la cantine Touchard, mais aussi la rénovation des salles de classes de l'école maternelle Maille et Pécoud et notre volonté politique d'apporter la culture au plus proche des habitants.

Mais aussi, le lancement du plan d'actions "Territoire Engagé pour la Transition Energétique", TETE, anciennement Cit'ergie qui fixe un cap ambitieux pour les 4 prochaines années à venir afin d'accélérer la transition écologique. Nous nous efforcerons de traduire au mieux ces engagements dans l'ensemble des actions menées quotidiennement par la collectivité.

Mais la gestion d'une ville ne se limite pas aux grands projets ou aux défis à anticiper.

Elle réside aussi et surtout dans chaque service rendu. Nous avons aussi à cœur de répondre quotidiennement à vos attentes et à vos besoins.

Ce présent rapport vous permettra de découvrir ou redécouvrir tout ce que représente l'action municipale quotidienne à Saint-Aubin-lès-Elbeuf, de mesurer année après année, les avancées des projets et d'apprécier la compétence et la disponibilité des agents qui s'engagent à faire vivre notre ville.

Je souhaite enfin profiter de ce rapport pour redire à chaque élu et à chaque agent de notre Ville ma gratitude pour leur engagement.

Karine BENDJEBARRA-BLAIS



Maire





# Le Mot de la Directrice Générale des Services



La réalisation du bilan d'activité des services est l'occasion de regarder les accomplissements et de faire le point sur les réalisations qui ont marqué l'année. C'est un exercice riche qui permet de valoriser le travail des agents de la collectivité et de mettre en lumière les efforts individuels et collectifs.

L'implication et l'engagement de l'ensemble des agents, dans tous les champs de compétences de la Commune, sont essentiels dans la conduite de la feuille de route donnée, mais cela ne doit pas minimiser le travail quotidien de chacun que ce rapport ne reflète qu'imparfaitement.

Depuis 2020, la crise sanitaire a affecté de manière durable nos vies personnelles et professionnelles.

Les agents municipaux ont, une nouvelle fois, alors que nous traversons une crise d'une ampleur inédite, aux conséquences économiques et sociales majeures, démontré leur engagement et mis leurs compétences au service des habitants.

Les changements réglementaires incessants modifiant les modalités d'accueil dans les structures municipales ont été autant de défis et d'obstacles que nous avons eu à surmonter pour continuer d'offrir aux Saint-Aubinois un service public de qualité.

Vous découvrirez dans les pages qui suivent les différents secteurs d'activité des 200 agents de la ville et du CCAS, en lien permanent avec les élus.

Priorité a été donnée à la continuité du service public municipal en s'adaptant aux besoins des habitants et aux contraintes réglementaires : mise en place de protocoles successifs, du contrôle des passes sanitaires, accompagnement à la vaccination, organisation de 2 scrutins électoraux simultanés... Tous les agents ont de nouveau fait preuve de résilience et d'innovation.

Cette crise a démontré combien l'échelon communal incarne l'entité de proximité par excellence, garante d'un service de qualité pour tous, en toutes circonstances.

Chacun a dû faire preuve d'innovation et a su s'accommoder avec brio des nouvelles règles changeantes, à longueur de temps, montrant ainsi l'efficacité du service public et d'une collectivité à taille humaine.

2021, devait être l'année de lancement de nombreux projets. La crise sanitaire a pu en ralentir mais les services ont fait le maximum pour mener de front la gestion courante de leurs dossiers et porter parallèlement de nouveaux projets.

Je tiens à remercier l'ensemble des agents de la Ville pour leur travail et leur engagement durant cette crise sanitaire, sans lesquels rien ne serait possible au quotidien.

C'est dans cet esprit d'amélioration continue que les services municipaux se mobilisent chaque jour et vous présentent, dans ce rapport d'activité, le travail accompli et les perspectives à venir.

Bonne lecture à toutes et tous.

Alexandra BEAUGRAND

Directrice Générale des Services

## Sommaire

---

<b>Editos</b> .....	2
Le Mot du Maire .....	2
Le Mot de la Directrice Générale des Services.....	4
<b>Sommaire</b> .....	5
<b>Direction Générale</b> .....	9
Direction Générale des services .....	9
Service Communication .....	11
Service juridique et marchés publics.....	12
Service Développement Durable .....	14
Service Ressources Humaines.....	15
<b>Pôle services supports</b> .....	16
Service Financier .....	16
Service informatique .....	18
<b>Pôle service à la population</b> .....	19
Service Etat-Civil - Elections.....	19
<b>Centre Communal d'Action Sociale (CCAS)</b> .....	20
CCAS - SAAD .....	20

<b>Pôle Aménagement et développement du cadre de vie</b> .....	22
Pôle administratif .....	22
Pôle Technique.....	23
Espaces Verts.....	25
<b>Pôle Jeunesse, Education, Culture et Sport</b> .....	26
Service Education.....	26
Service Restauration .....	28
Service logistique et entretien ménager.....	31
Activités périscolaires.....	34
Accueil de loisirs L'Escapade.....	35
Espace Point-Virgule .....	37
La Gribane.....	39
Ludothèque la Toupie.....	40
Service Culturel .....	42
Médiathèque L'Odyssée .....	44
Service Affaires sportives.....	45

# La Ville en quelques chiffres

8 393 habitants (Au 01/01/2021)

80 hectares surfaces espaces verts

40 bâtiments municipaux

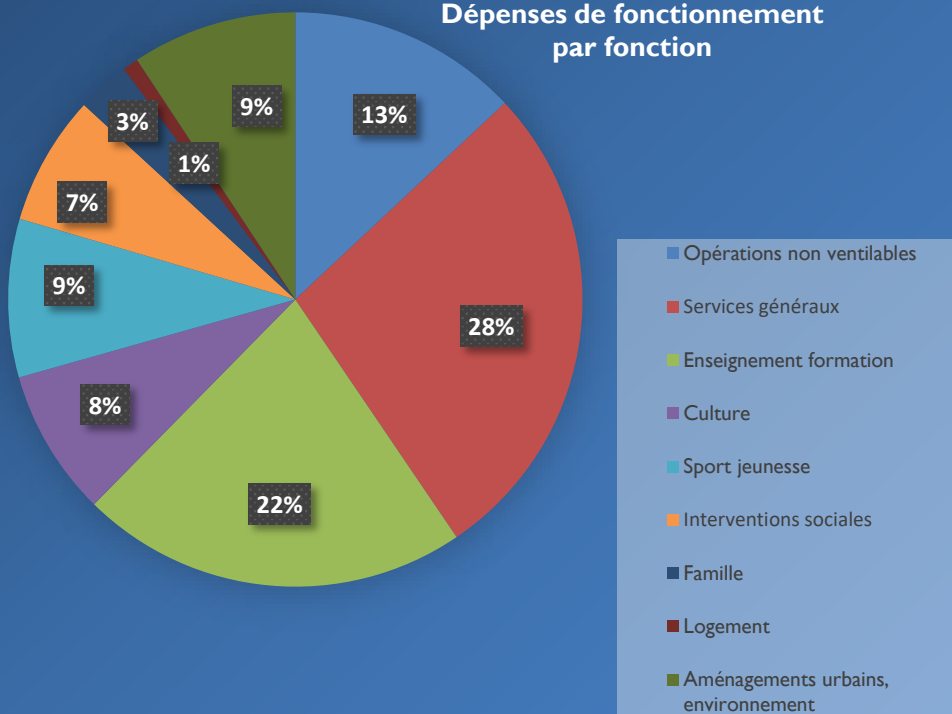
1 430 habitants / km<sup>2</sup> (INSEE 2018)

5,8 km<sup>2</sup> superficie de la commune

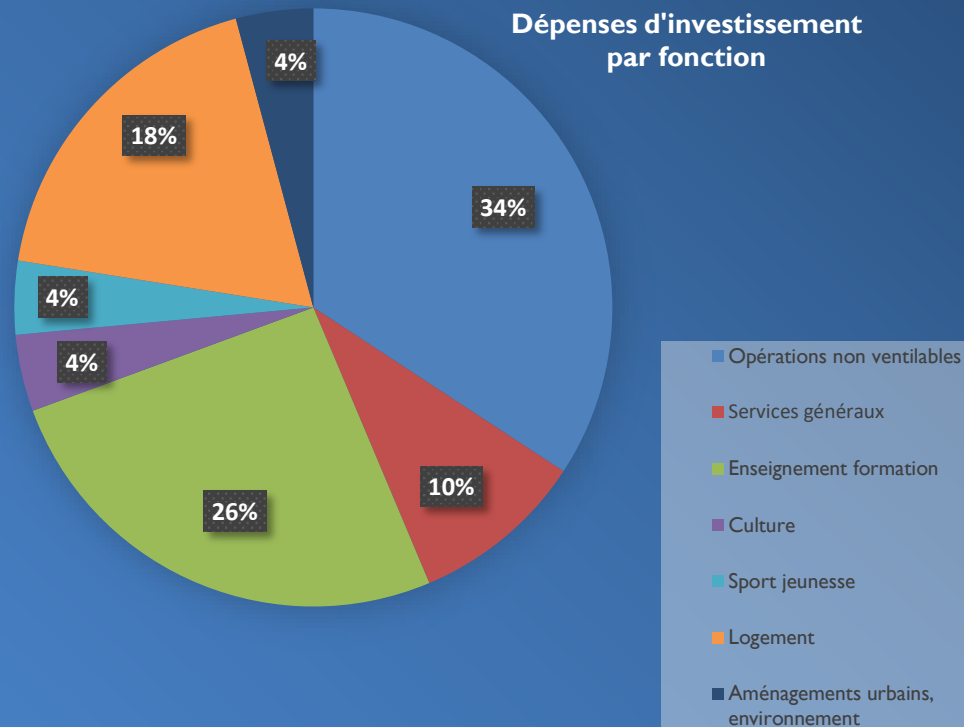
Mouvements réels	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	10 689 845.75	11 544 597.01
Investissement	3 718 956.72	2 128 545.98
<b>Total</b>	<b>14 409 802.47</b>	<b>15 673 142.99</b>

Budget (CA 2021)

Dépenses de fonctionnement par fonction



Dépenses d'investissement par fonction



## Commune de Saint-Aubin-Lès-Elbeuf

### Effectifs

#### 177 agents employés par la collectivité au 31 décembre 2020

- > 102 fonctionnaires
- > 22 contractuels permanents
- > 53 contractuels non permanents



#### Aucun contractuel permanent en CDI

#### Un agent sur emploi fonctionnel dans la collectivité

#### Précisions emplois non permanents

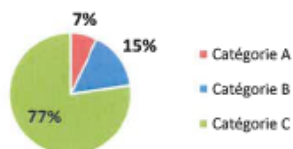
- ⇒ Aucun contractuel non permanent recruté dans le cadre d'un emploi aidé
- ⇒ 100 % des contractuels non permanents recrutés comme saisonniers ou occasionnels
- ⇒ Personnel temporaire intervenu en 2020 : aucun agent du Centre de Gestion et aucun intérimaire

### Caractéristiques des agents permanents

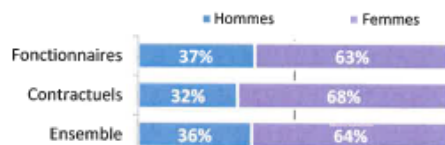
#### Répartition par filière et par statut

Filière	Titulaire	Contractuel	Tous
Administrative	28%	5%	24%
Technique	49%	55%	50%
Culturelle	5%		4%
Sportive			
Médico-sociale	11%	9%	10%
Police			
Incendie			
Animation	7%	32%	11%
Total	100%	100%	100%

#### Répartition des agents par catégorie



#### Répartition par genre et par statut



#### Les principaux cadres d'emplois

Cadres d'emplois	% d'agents
Adjointes techniques	42%
Adjointes administratifs	15%
Adjointes d'animation	9%
Rédacteurs	6%
ATSEM	5%

## CCAS de Saint-Aubin-Lès-Elbeuf

### Effectifs

#### 35 agents employés par la collectivité au 31 décembre 2020

- > 22 fonctionnaires
- > 6 contractuels permanents
- > 7 contractuels non permanents



#### Aucun contractuel permanent en CDI

#### Précisions emplois non permanents

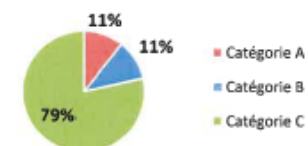
- ⇒ Aucun contractuel non permanent recruté dans le cadre d'un emploi aidé
- ⇒ 100 % des contractuels non permanents recrutés comme saisonniers ou occasionnels
- ⇒ Personnel temporaire intervenu en 2020 : aucun agent du Centre de Gestion et aucun intérimaire

### Caractéristiques des agents permanents

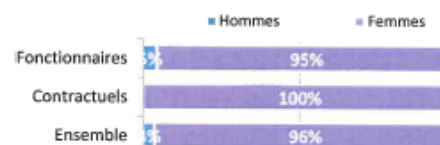
#### Répartition par filière et par statut

Filière	Titulaire	Contractuel	Tous
Administrative	18%		14%
Technique			
Culturelle			
Sportive			
Médico-sociale	82%	100%	86%
Police			
Incendie			
Animation			
Total	100%	100%	100%

#### Répartition des agents par catégorie



#### Répartition par genre et par statut



#### Les principaux cadres d'emplois

Cadres d'emplois	% d'agents
Agents sociaux	75%
Rédacteurs	11%
Assistants socio-éducatifs	7%
Adjointes administratifs	4%
Conseillers socio-éducatifs	4%



## Quelques temps forts 2021

### Janvier 2021

- Ouverture d'un centre de vaccination à la salle des fêtes
- Lancement du Club "Vis ta vie" dans le cadre du Programme de Réussite Educative à la ludothèque. Objectif : Prise en charge individualisée d'enfants en "fragilité"



### Février 2021

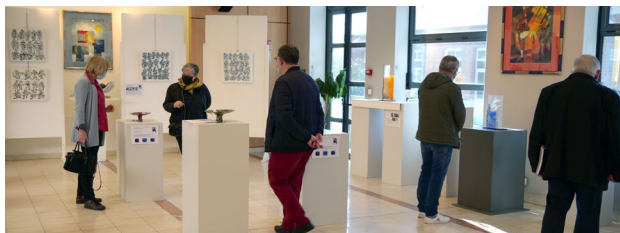
- Réunion publique sur les projets d'aménagement des rues Faidherbe et Maille

### Avril 2021

- Audit dans le cadre de la candidature du dispositif Cit'ergie

### Mai 2021 :

- Salon de Printemps des Artistes Elbeuviens en ville



### Juin 2021

- Lancement d'un marché hebdomadaire, le vendredi



- Lancement de l'opération "Jardin partagé"
- Concert de Jazz au Parc Saint Rémy

### Juillet 2021

- Obtention du label Cap Cit'ergie

### Septembre 2021

- Lancement de l'application Intra-Muros
- Réunification des 2 haltes-garderies en multi-accueil
- 1ère édition de La Saint-Aubinoise



- Ouverture de la résidence Séniors "Roze de Seine"

### Octobre 2021

- Création de la réserve communale civile
- Mise en place du "Permis de louer"
- Semaine Bleue



- Réception des Maisons et Balcons Fleuris
- Réception des Sportifs
- Réception des bacheliers

### Novembre 2021

- Réception des CESA



- Réception des Médillés du Travail

### Décembre 2021

- Dispositif "Boutique test" : jury de sélection des candidats
- Marché de Noël

## Direction Générale

# Direction Générale des services

### ● Mission

La Directrice Générale des Services mobilise les ressources nécessaires pour mettre en œuvre les orientations des élus, auprès desquels elle est force de proposition. Elle met en place l'organisation générale des services dont elle coordonne l'activité tout en étant garante du respect des dispositions légales et réglementaires.

Elle veille à la bonne réalisation des projets de la collectivité, en collaboration avec 20 responsables et chefs de services. A cet effet, elle anime les réunions de service.

En ce qui concerne, les budgets et les conseils municipaux, elle en pilote, sous l'autorité du maire, la préparation et le suivi.

Elle assiste les responsables de services sur les dossiers nécessitant une réflexion et une action collective. Elle définit le management à mettre en œuvre, et veille à la bonne réalisation des projets de la collectivité. Elle veille au respect des engagements de service. Elle assure le lien avec les services de la Métropole.

Le secrétariat maire et le secrétariat général, les services Communication, Ressources humaines, Juridique & Marchés publics et Développement durable sont directement rattachés à la Directrice Générale des Services.



Le secrétariat général ainsi que celui du maire assistent la Directrice Générale des Services dans l'accomplissement de ses missions et l'interface avec les pôles et services communaux.

Le secrétariat général gère le Conseil Municipal (préparation des séances, rédaction des délibérations, des procès-verbaux, etc) et gère les actes juridiques de la commune (affichage, envoi en Préfecture, tenue des registres réglementaires, ...).

Le secrétariat du Maire gère l'agenda du maire et des élus, assure le suivi des comptes-rendus d'audiences et des situations à traiter, organise et suit les manifestations communales et commémoratives, assure la mise à jour du Plan Communal de Sauvegarde.

L'équipe de direction autour de la Direction générale des services est organisée en deux comités, un comité élargi qui se réunit une fois par trimestre et un comité restreint qui se retrouve une fois par mois.

### ● Faits marquants

- Mise en œuvre d'un règlement intérieur de fonctionnement des services,
- Renforcement des pratiques managériales par le biais de formations aux cadres du comité de direction élargi mais également à l'ensemble du personnel encadrant de la mairie,



- Développement du réseau social interne avec la création d'espaces de travail partagés mais également d'un espace général intitulé "Interstis"
- Mesures prises dans le cadre de la lutte contre la propagation du virus de la Covid-19, notamment avec l'accueil à la salle des fêtes d'un centre de vaccination, pour la période du 18 mars au 31 mai 2021
- Annulation de plusieurs manifestations (Cérémonie des vœux, des enseignants, festivités de la Pentecôte, réception du personnel) en raison de la crise sanitaire.



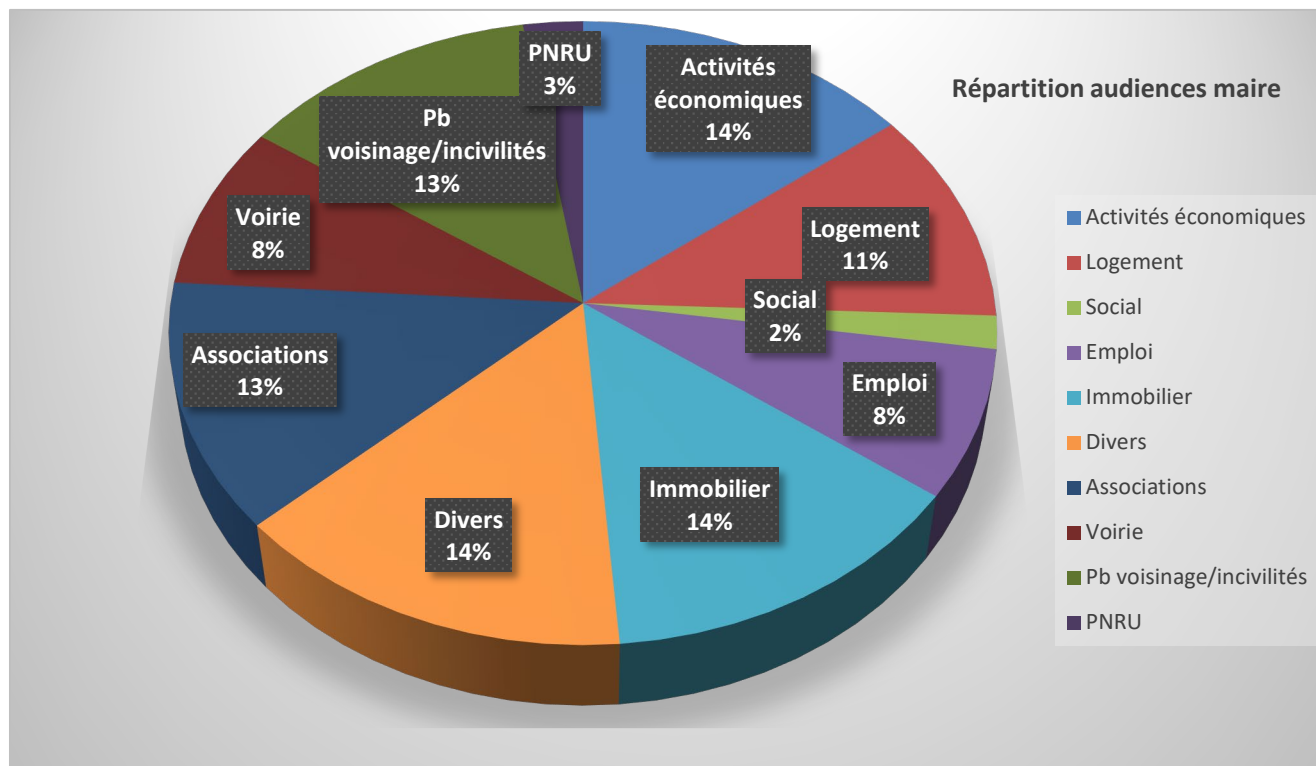
## ● Chiffres-clés

Dans le contexte sanitaire lié à la Covid-19, une partie des réunions ont eu lieu à distance.

- 28 bureaux municipaux
- 8 commissions générales
- 8 conseils municipaux
- 34 réunions du comité de direction
- 10 participations aux réunions des DGS de la Métropole Rouen Normandie
- 129 délibérations
- 288 arrêtés municipaux
- 104 décisions
- 10 parapheurs à la signature des élus validés en moyenne quotidiennement
- 117 demandes d'audiences auprès de Madame le Maire
- 5 manifestations organisées (maisons et balcons fleuris, sportifs, nouveaux arrivants, médaillés du travail soit 262 personnes conviées)
- 4 manifestations patriotiques organisées (8 mai, 14 juillet, 25 août et 11 novembre)

## ● Perspectives 2022

- Elaborer une stratégie financière eu égard aux contraintes à venir.
- Lancer un "projet d'administration"
- Mener une réflexion sur les mutualisations interservices



## Direction Générale

# Service Communication

### ● Mission

Le service assure l'information et la valorisation des actions municipales auprès des Saint-Aubinois :

- rédaction, conception et publication des supports édités par la Ville : Journal municipal bimestriel "ActuaCité", guide pratique annuel, plaquettes de présentation des structures, affichages divers, affiches, flyers et programmes liés à la promotion des manifestations et animations de la Ville et de ses structures
- alimentation des supports numériques d'information avec les informations transmises par les services : site internet, page Facebook, plate-forme IntraMuros, panneau lumineux
- transfert de l'agenda mensuel des animations à la presse, envoi d'articles/photos

Ainsi que la communication interne :

- journal interne du personnel, alimentation de l'intranet, réalisation de la revue de presse, conseil ou support auprès des services en matière de communication, mise à jour du trombinoscope des agents

### ● Faits marquants

Renforcement de la communication via :

- la plate-forme IntraMuros ouverte au 1er septembre 2021. En plus de l'information

générale, la plate-forme permet une interactivité et une meilleure réactivité en termes de délais et d'alertes. Cela a permis de diffuser des informations de type "quotidien" (travaux, signalements, mesures covid, alertes météo, rappel d'évènements...) avec le système "d'alertes"

- le remplacement du panneau lumineux (Foudriots) pour une technologie led plus moderne (diffusion d'affiches, d'images...) et moins consommatrice d'énergie

### ● Chiffres-clés

IntraMuros, c'est :

- 678 abonnés
- Une moyenne de 89 consultations journalières
- 182 événements publiés
- 94 articles d'actualité
- 38 événements/actualités publiés par les associations
- une moyenne de 5 signalements/mois traités par les services.

Facebook, c'est :

- 10 420 visites
- 204 posts d'articles
- près de 100 demandes traitées ou réorientées

Le magazine municipal, **Actuacité**, c'est :

- 6 numéros / an (12 à 20 pages - environ 170 articles/an)
- 3900 foyers desservis en boîtes aux lettres grâce à des chantiers jeunes

### ● Perspectives

▶ Développement des supports de communication thématique autour des "métiers au service de la population" (information sur les actions/services et valorisation des agents) et des richesses patrimoniales et naturelles

▶ Ouverture d'une chaîne YouTube

▶ Développer la valorisation du patrimoine

- marquage sur sites (sous forme de totems avec les principales caractéristiques) avec renvoi vers un QR code pour plus d'infos,
- livre sur Saint-Aubin (rues et lieux phares dans un premier temps),
- enrichissement du site internet (lieux, patrimoine architectural et naturel...)
- panneaux pour des expositions thématiques (implantation place de l'hôtel de ville)



# Service juridique et marchés publics

## ● Mission

### ■ Affaires juridiques

#### ▶ Prévention et conseil juridique

- Prévention du contentieux
- Rédaction de notes juridiques
- Relation avec les juridictions, conseils externes, auxiliaires de justice
- Suivi des applications de justice (télérecours...)

#### ▶ Police du Maire

- Médiation dans les relations entre les administrés et la collectivité
- Gestion des dossiers relatifs à la salubrité publique (nuisances sonores, nuisances industrielles, défaut d'entretien des propriétés privées, brûlage des déchets, infractions au Règlement Sanitaire Départemental, ...)
- Gestion des dossiers relatifs à la sécurité publique (vidéoprotection, divagation d'animaux, morsures ou griffures d'animaux sur personnes ou animaux, infractions aux règles de circulation et de stationnement des véhicules
- Édifices menaçant ruine
- Effondrement de falaises

En amont du seul rappel à la loi, de la mise en demeure et du recours contentieux, le service privilégie l'information, le conseil, l'orientation et l'accompagnement des administrés dans la résolution des problèmes.

#### ▶ Gestion des conventions

- Gestion des baux et des conventions d'occupation des locaux communaux, en lien avec les services en charge du domaine concerné.
- Rédaction des conventions d'objectifs pluriannuelles conclues avec des associations saint-aubinoises ou œuvrant sur le territoire communal.
- Gestion des conventions de partenariat, de prestations ou de prêts, ou d'occupation du domaine public à destination des associations, professionnels ou particuliers.

#### ▶ Assurances

- Mise en place et suivi des contrats d'assurances
- Mise à jour du patrimoine foncier et de la flotte automobile en fonction des éléments fournis
- Gestions des sinistres relatifs aux dommages aux biens, la responsabilité civile, ou l'assurance automobile

#### ▶ Réglementation RGPD

Référent RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données) : Mettre en conformité et assurer le suivi des prescriptions posées par ADICO (Association pour le Développement et l'Innovation numérique des Collectivités)

## ■ Marchés publics

### ▶ Assurer la supervision, la passation et le suivi de l'ensemble des marchés de la Collectivité

- Élaboration des pièces de marchés publics,
- Organisation et mise en œuvre des différentes étapes de la procédure de commande publique
- Suivi des marchés stratégiques, en particulier les marchés de travaux, en lien avec la Directrice Générale des Services, assistance à maîtrise d'ouvrage ou à maîtrise d'œuvre
- Gestion des litiges, instruction précontentieuse
- Conseil auprès des services "acheteurs" et accompagnement des équipes dans la définition des besoins
- Mise en œuvre d'un observatoire des marchés publics : recensement et état d'avancement des procédures de marchés en cours ; mise à jour de la réglementation en matière d'achat public et information des acteurs concernés
- Gestion des achats de fournitures courantes (consommables bureautique et informatique, papeterie, ...)



## ● Faits marquants

### ▶ Procédure contre les installations illégales de campements de gens du voyage

4 campements se sont succédés sur le parking du cimetière en février, avril, octobre puis novembre 2021.

▶ Relance des marchés de travaux suite à une année de "mise en pause" des projets dans le contexte de la crise sanitaire liée au COVID et aux confinements successifs.

▶ Avec la labellisation CAP Cit'ergie (devenu "TETE"), réflexion à mener sur les marchés publics à travers la mise en place de clauses et critères favorables à l'achat responsable et au développement durable.

## ● Chiffres-clés

- 280 courriers
- 25 arrêtés
- 12 notes juridiques
- 46 ordres de mission édités pour des chiens et chats errants ou blessés
- 58 animaux capturés / à capturer
- 1 déclaration de morsure sur personne par un chien
- 42 enlèvements de véhicules par la fourrière

- 7 procédures d'édifices menaçant ruine
- 20 conventions de mise à disposition de bâtiments et/ou terrains
- 16 dossiers d'assurance, dont 9 concernant la flotte automobile
- 68 marchés négociés
- 9 marchés à procédure adaptée
- 1 appel d'offres ouvert



## ● Perspectives 2022

▶ Gestion des dossiers "Habitat dégradé", mission reprise par le service juridique en lien avec les dossiers de péril.

▶ Relance du RGPD, avec la création de formulaires de signalement et la collaboration avec les autres services.

▶ Création de documents à destination du public : livrets ou mini-fiches sur le bien vivre ensemble (troubles du voisinage, nuisances sonores, barbecues, végétation, stationnement, ...) et les animaux en ville (animaux de compagnie, errants, blessés, dangereux, ...)

▶ Gestion du cimetière : Le service a prévu une visite conjointe avec la responsable de l'état civil à l'été 2022 au cimetière, afin de relever les diverses situations de péril causées par des sépultures en état de délabrement avancé.

▶ Poursuite du travail entamé dans le cadre de la labellisation "TETE" avec notamment une action de sensibilisation des services acheteurs sur la thématique de l'achat responsable et du développement durable.

# Service Développement Durable

## ● Missions

- Inscrire la Ville dans les enjeux d'un territoire durable
- Animer la démarche TETE
- Suivre les politiques environnementales des différents échelons (Métropole, Département, Région, État)
- Assister et accompagner les services municipaux dans la mise en œuvre de leurs actions.
- Animer la démarche sur le territoire et la représenter en externe auprès des partenaires institutionnels et privés.
- Organiser des événements sur la thématique de l'environnement
- Réaliser avec les habitants des actions en faveur de l'écocitoyenneté.
- Suivre la politique de gestion des biodéchets dans la restauration collective et le travail sur le gaspillage alimentaire



## ● Faits marquants

▶ L'élaboration d'un schéma directeur immobilier énergétique avec l'aide de l'ADEME qui devrait permettre :

- d'introduire des travaux d'amélioration de la performance énergétique notamment dans le cadre du dispositif Éco Énergie Tertiaire,
- de tirer parti des effets liés à l'amélioration de la valeur patrimoniale.

Cette élaboration a nécessité un travail important de recueil de différentes données concernant les bâtiments (localisation, année de construction, surfaces, descriptif détaillé des éléments constructifs, temps d'utilisation par leurs différents occupants, les dépenses de fonctionnement...).

- ▶ Aménagement du jardin partagé du CCAS
- ▶ Etudes faune/flore avec l'association Cardere
- ▶ Formation d'une partie du personnel à l'éco-conduite
- ▶ Mise en place de Moby, programme pour l'écomobilité scolaire
- ▶ Entrée de la commune dans la SPL ALTERN pour la Performance énergétique créée par la Métropole

*\*Agence Locale de la Transition Énergétique Rouen Normandie (ALTERN) et une Société Publique Locale (SPL) ont été créées par la Métropole. La Ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf est actionnaire de la SPL. Ces services sont chargés d'accompagner les citoyens dans leurs projets de rénovation énergétique et les communes dans la rénovation de leur patrimoine. Il s'agit des anciens conseillers en énergie partagée qui guidaient auparavant les communes ainsi que des équipes de France Rénov' (anciennement "Espace Info Énergie").*

▶ Projet de création d'un réseau de Chaleur Urbain sur le territoire communal : Etude de faisabilité demandée à la Métropole

Recueil des données nécessaires pour vérifier la faisabilité de créer un réseau de chaleur urbain (information concernant les bâtiments communaux, les logements des bailleurs sociaux etc..).

## ● Chiffres-clés

- 150 jours de travail, soit environ 5 mois pour un agent, ont été nécessaires pour la **réalisation du Schéma Directeur Immobilier Énergétique (SDIE)**
- 18 dossiers pour 1 800 € d'aides versées dans le cadre de la prime "Vélo à assistance électrique"
- 7 dossiers pour 350 € d'aides versées dans le cadre de la prime "Trottinettes électriques":
- 10 dossiers pour 375 € d'aides attribuées dans le cadre de la prime "Récupérateurs d'eau"
- 11 agents formés à l'éco conduite

## ● Perspectives 2022

- Création d'un poste de chargé de mission du développement durable au 1er janvier 2022.

# Service Ressources Humaines

### ● Missions

- Conseil et participation à la définition de la politique "RH" de la collectivité
- Gestion des effectifs, des emplois et des compétences
- Gestion des recrutements et des compétences
- Mise en œuvre du plan de formation
- Gestion du dispositif d'évaluation professionnelle
- Gestion administrative et statutaire (carrières, rémunération, retraite, discipline, contentieux, etc.)
- Pilotage et suivi de la masse salariale
- Accompagnement des agents et des services (conseil, orientation, conduite du changement)
- Mise en œuvre des règles relatives à l'hygiène et à la sécurité au travail
- Prévention des risques professionnels et accompagnement des agents en reclassement
- Animation du dialogue social et des instances représentatives (Comité Technique (CT) et Comité Hygiène Sécurité et Conditions de Travail (CHSCT))

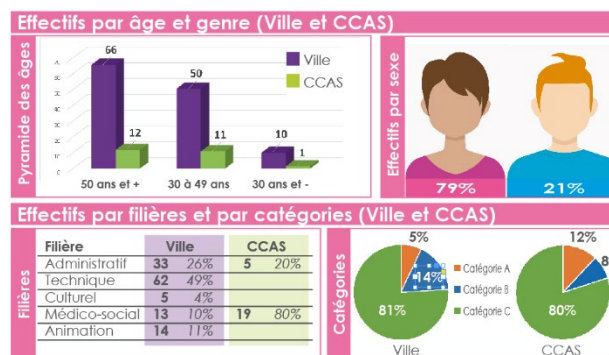
### ● Faits marquants

▶ Adoption par arrêté des "Lignes Directrices de Gestion" : gestion prévisionnelle des emplois et compétences, égalité professionnelle, critères concernant l'évolution de carrière (avancement et promotion)

▶ Adoption par le conseil municipal d'un "Règlement de formation", reprenant notamment les modalités d'utilisation du Compte Personnel de Formation (CPF) ;

### ● Chiffres-clés

- La collectivité a rémunéré une moyenne de 209 agents (166 Equivalents Temps Plein) dont 176 pour la Ville, 5 pour le CCAS et 28 pour le Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile (SAAD), l'ensemble représentant 2 623 bulletins de paie, soit en moyenne par mois :
  - Ville : 186 paies
  - CCAS : 5 paies
  - SAAD : 29 paies
- 79 % des agents sont des femmes et 21 % sont des hommes. 5% sont en catégorie A, 14% en catégorie B et en 81% catégorie C



- La collectivité a versé une contribution au titre du Fonds pour l'Insertion des Personnes Handicapées dans la Fonction Publique (FIPHFP) d'un montant de 21 924 €
- 10 départs d'agents titulaires en 2021 (4 départs en retraite, 1 mutation, 1 démission, 1 détachement, 1 fin de détachement et 2 disponibilités)

### ● Perspectives 2022

- Poursuivre la démarche d'automatisation et de dématérialisation des procédures
- Assurer la mise en œuvre des Lignes Directrices de Gestion arrêtées jusqu'en 2026
- Déployer le module de gestion des effectifs et des postes, afin d'assurer un meilleur suivi du tableau des effectifs et des postes rattachés
- Poursuivre la mise en œuvre de la Loi de Transformation de la Fonction Publique (dont création du Comité Social Territorial...)
- Mettre en place progressivement un espace dédié sur la plateforme collaborative Interstis, destiné à l'ensemble du personnel communal
- Mettre en place un logiciel de gestion des plannings des agents annualisés.

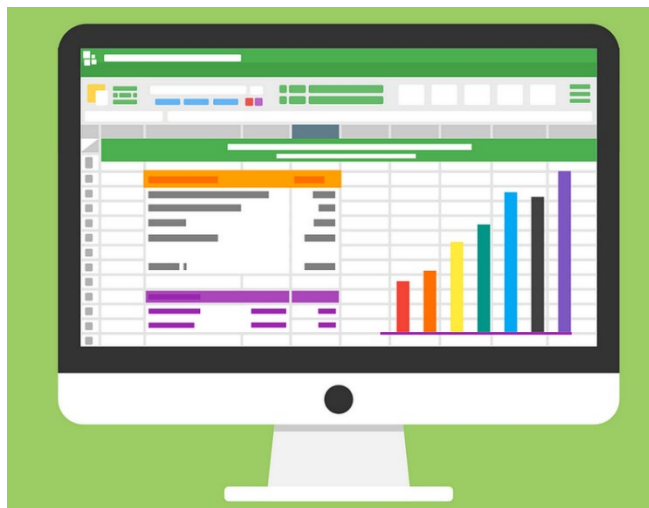
### Service Financier

#### ● Missions

- Participer à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire de la Ville et de son CCAS.
- Élaborer les budgets de la Ville et du CCAS et en suivre leur exécution.
- Être le garant du respect des procédures budgétaires et du contrôle des budgets.
- Apporter une expertise budgétaire et financière aux services dans la gestion de leurs budgets respectifs.
- Gérer la fiscalité locale et l'emprunt de la collectivité, ainsi que sa trésorerie.
- Rechercher activement des aides au financement des différents projets communaux auprès de nombreux partenaires (Métropole, Région, Département, État...).
- Procéder à des analyses financières rétrospectives et prospectives : outils de pilotage et d'aide à la décision
- Assister quotidiennement les services dans la gestion de leur budget

#### ● Faits marquants

- Départ d'un agent en novembre 2020, ayant engendré la transformation du poste vacant en poste "mixte" de gestionnaire comptable et ressources humaines.
- Anticipation de la mise en œuvre de la nomenclature budgétaire M57 à compter du 1er janvier 2022 (obligation légale au 1er janvier 2024).
- Adoption d'un règlement budgétaire et financier en conseil municipal du 9 novembre 2021.

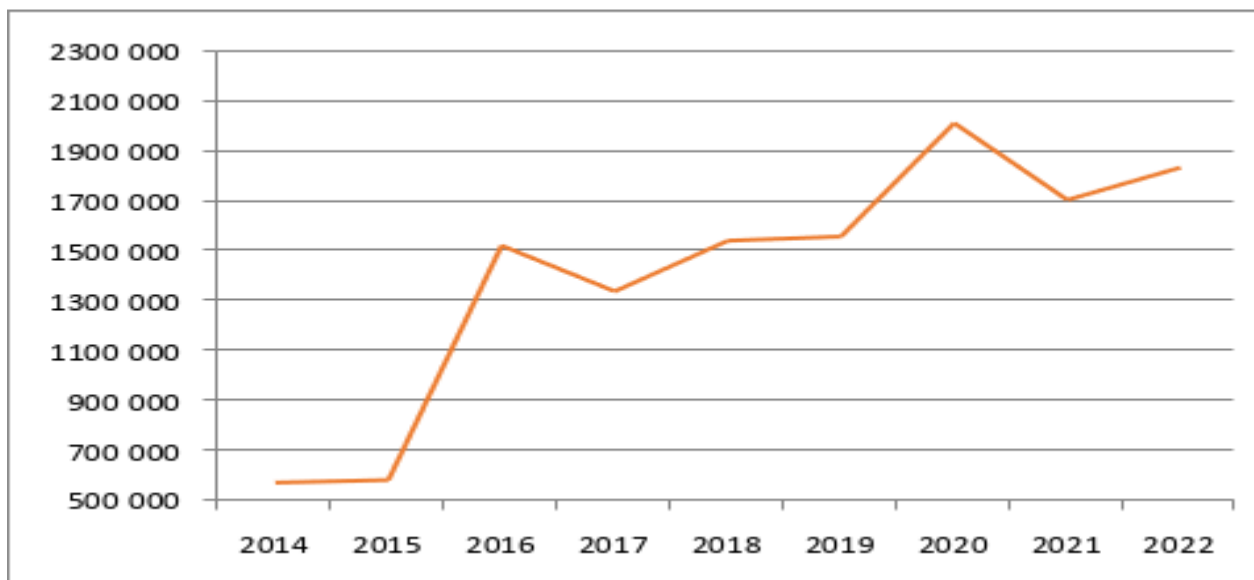


#### ● Chiffres-clés

- Le compte administratif 2021 de la Ville et ses budgets annexes s'est soldé avec un résultat consolidé de **1 331 815 €**.
- Le montant des investissements hors dette s'est élevé à **2,2 M€**.

2021	VILLE	CCAS	SAAD
<b>Nombre de mandats émis</b>	12521	470	457
<b>Délai global de paiement en jours</b>	15	19	20
<b>Nombre de lignes de titres émises</b>	3776	51	481
<b>Délai de recouvrement moyen en jours</b>	345	115	46
<b>Nombre d'actes de poursuite</b>	1625	6	23
<b>Trésorerie au 31/12/2021</b>	1 283 647 €	136 154 €	

## Evolution de l'épargne brute



## Capacité de désendettement

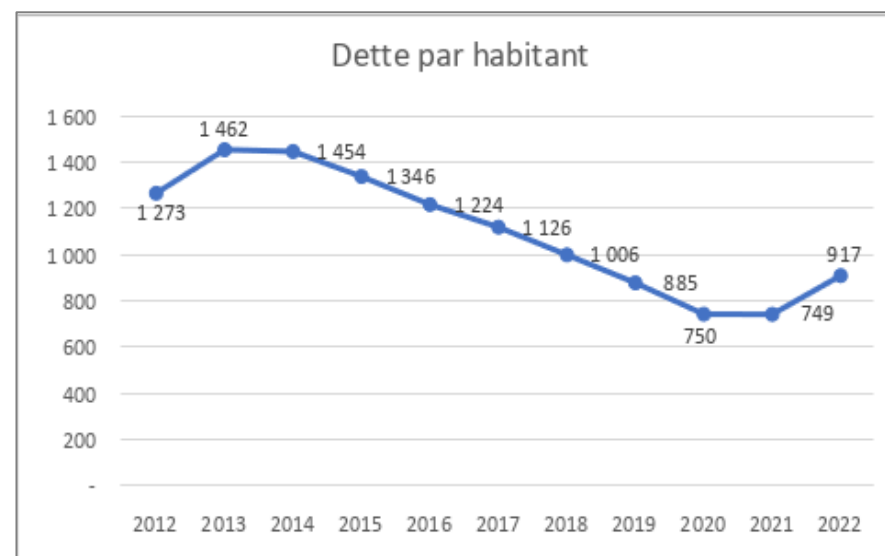
- Également appelé "ratio Klopfer", cet indicateur permet de mesurer la capacité d'une commune à rembourser sa dette. Il constitue un indicateur central d'analyse, exprimé en nombre d'années.
- Il met en parallèle l'épargne brute, c'est-à-dire la marge de manœuvre créée en fonctionnement et le remboursement de la dette. Il est communément admis qu'un ratio inférieur à 8 ans est révélateur d'une "bonne santé financière" intrinsèque de la structure. Fin 2021, pour la commune de Saint-Aubin-lès-Elbeuf, ce ratio est de 3,5 années.

### Dette par habitant (en €) à Saint-Aubin-lès-Elbeuf

- Moyenne 2020 des communes de Seine-Maritime : 792 €
- Moyenne 2020 de la strate 5 000 à 10 000 habitants : 812 €

## Perspectives 2022

- Expérimentation du Compte Financier Unique (CFU) : candidature retenue au titre de la 3ème vague qui prendra effet à compter de l'exercice 2023.
- Changement de poste comptable avec le transfert de la Trésorerie d'Elbeuf vers la Trésorerie de Mesnil-Esnard au 1er septembre 2022.
- Poursuite des efforts d'optimisation sur la section de fonctionnement, indispensable pour augmenter les marges de manœuvre financière.
- Mise en œuvre d'une tarification par tranches, pour les services liés à la jeunesse

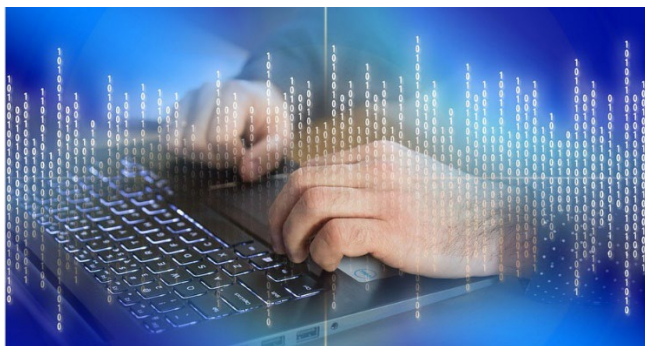




### Service informatique

#### ● Missions

- Administration et gestion des systèmes d'information (serveurs d'infrastructure, d'applications, d'impression)
- Gestion du réseau
- Gestion de la téléphonie (fixe et mobile)
- Gestion des environnements numériques utilisateurs
- Gestion du parc informatique des écoles
- Gestion des applications "métiers"
- Assistance et formation des utilisateurs
- Étude et mise en œuvre de nouveaux projets
- Élaboration et suivi du plan de développement de l'informatique
- Mise en œuvre de la sécurité des réseaux



#### ● Faits marquants

- Déploiement du télétravail, nécessitant des adaptations matérielles et techniques
- Accompagnement dans la mise en œuvre de nouveaux modules liés aux logiciels métiers (M57 et AP/CP, interface API, parapheur électronique, plateforme collaborative, ...)
- Participation au groupe de travail métropolitain sur le numérique responsable
- Remplacement des équipements d'infrastructure réseau en mairie
- Mise en œuvre d'une nouvelle politique de sauvegarde informatique
- Participation au groupe de travail métropolitain sur l'Open Data

#### ● Chiffres-clés

Parc informatique (écoles et services municipaux) :

- Nombre d'interventions et/ou tickets de maintenance traités : 117 (hors interventions "urgentes")
- Nombre de postes informatiques : 167
- Nombre de tablettes gérées : 182
- Téléphonie :
  - Nombre de lignes fixes : 52
  - Nombre de lignes mobiles : 43
  - Nombre d'abonnement internet : 14
- Nombre de copieurs : 19

- Nombre de mails externes reçus par les agents : environ 120 000
- Nombre de spams supprimés automatiquement : environ 130 000
- Nombre de fichiers créés ou modifiés sur les serveurs bureautiques : environ 5 400
- Nombre d'impressions réalisées sur l'ensemble des copieurs sous maintenance :
  - 561 000 copies noir et blanc
  - 145 000 copies couleurs

#### ● Perspectives 2022

- Rationalisation progressive du parc d'imprimantes et copieurs
- Lancement d'un audit de sécurité en prévention des risques liés aux tentatives de cyberattaques
- Entamer une réflexion sur l'organisation du service et sa continuité (pistes envisagées : externalisation, recrutement d'un apprenti ou mutualisation avec une autre collectivité)
- Mise en place d'un logiciel de gestion des courriers entrant et sortant
- Projet Open Data avec la Métropole

## Pôle service à la population

# Service Etat-Civil - Elections

### ● Missions

#### ▶ Etat-civil

- Instruire et constituer les actes de l'état civil (naissances, mariages, décès...).
- Mettre en application les instructions du Procureur de la République, assurer la tenue administrative des registres, délivrer les actes.
- Transcrire les jugements, instruire les demandes de changement de prénom.
- Enregistrer et gérer les PACS.
- Organiser la gestion administrative du cimetière, collaborer avec les services funéraires, les administrations.

#### ▶ Elections

- Préparer et organiser les divers scrutins politiques.
- Traiter les demandes d'inscription sur la liste électorale, gérer et transmettre les mouvements à l'INSEE pour la mise à jour du Répertoire Électoral Unique.
- Préparer les réunions de la Commission de Contrôle en charge de la régularité des listes électorales, en assurer le secrétariat.

- Tirer au sort les jurés d'assises (liste préparatoire : 18 électeurs)

#### ▶ Divers

- Recensement de la population (tous les 5 ans)

### ● Faits marquants

- Mise en place d'une astreinte d'état civil les week-ends et jours fériés (pandémie Covid-19).
- Élections départementales et régionales en juin 2021 : double scrutin avec mise en œuvre d'un protocole sanitaire en raison de la pandémie de Covid-19.

### ● Chiffres-clés

#### ▶ Etat-civil

- 2 476 actes d'état civil dressés en 2021 (dont 1 600 naissances / 689 décès)
- 35 mariages / 8 parrainages civils
- 17 PACS enregistrés
- 1 628 livrets de famille traités
- Plus de 42 000 actes remis (au guichet ou par courrier)
- 5 383 demandes COMEDec traitées (Plateforme d'échange avec les notaires, les centres de traitement des CNI / Passeports)

- Cimetière :

- ✓ 80 inhumations (Columbarium : 9 / Carré des Musulmans : 8)
- ✓ 22 dispersions au Jardin du Souvenir
- ✓ 43 concessions vendues / 5 terrains gratuits attribués
- ✓ 14 tombes relevées (pour un coût de 8707 euros)

#### ▶ Elections

- Liste électorale, **222 demandes d'inscription traitées** (8 rejetées)
- Mouvements INSEE : **8 inscriptions d'office** (jeunes de 18 ans, personnes naturalisées) et **281 radiations d'office** (décès, changements de commune).

### ● Perspectives 2022

- De juin à décembre 2021 : Travaux préparatoires au recensement de la population 2022 (liste des communautés et des nouvelles constructions transmises à l'INSEE, validation du découpage en districts)
- Elections présidentielles de mai et élections législatives de juin

# Centre Communal d'Action Sociale (CCAS)

## CCAS - SAAD

### ● Missions

Les principales missions exercées par les services :

- **Pôle Social**  
Les travailleurs sociaux diplômés reçoivent les Saint-Aubinois dans le cadre des missions légales obligatoires et facultatives.
- **Pôle Rencontr'Ainés**  
Le Pôle propose aux Saint-Aubinois de plus de 67 ans diverses animations pour rompre l'isolement.
- **Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile**  
Ce service propose aux personnes âgées et/ou handicapées une équipe de professionnel(le)s pour les aider à effectuer les gestes quotidiens de la vie 7jours/7.



### ● Faits marquants

- Période sanitaire liée au COVID encore complexe à appréhender, même si l'organisation au niveau des différents services est opérationnelle et répond aux besoins.
- Départ de la directrice du CCAS en septembre 2021

### ● Chiffres-clés

#### ▶ Pôle social

- 150 bénéficiaires d'un accompagnement social (file active)
- 17 références RSA (Revenu de Solidarité Active) assurées
- 137 demandes de logements enregistrées
- 60 000 € d'aides financières accordées



#### ▶ Rencontr'Ainés

- 1 647 colis de Noël distribués

- 1 126 appels effectués dans le cadre du dispositif "Téléphon'Age"
- 15 ateliers à la ludothèque (reprise après crise sanitaire à partir de juin 2021)



#### ▶ SAAD

- 140 bénéficiaires / 26800 heures d'interventions annuelles

### ● Perspectives 2022

#### ▶ CCAS

- Elaboration d'un livret de formation. Echéance : 4ème trimestre 2022
- Réaménagement des locaux pour plus de fonctionnalité. Echéance : 2nd trimestre 2022



## ▶ SAAD

- optimisation de l'organisation et de l'utilisation informatique du logiciel "métier" pour plus d'efficience
- réactualisation des différents documents réglementaires (livret d'accueil, règlement intérieur, projet de service  
Echéance : 2nd semestre 2022
- Subvention du Département pour la mobilité agents sociaux. Pré-Echéance : janvier 2022 pour le dépôt de la demande de subvention  
Echéance : 1er semestre 2022 pour achat suite à accord en juin 2022
- Sectorisation de l'équipe dédiée via logiciel métier. Echéance : 2nd trimestre 2022
- Réorganisation de tâches pour les agents sociaux afin d'optimiser le temps  
Echéance : 3ème trimestre 2022
- Gestion des contrats de travail (établissement et renouvellement) avec l'aide des RH  
Echéance : 2nd trimestre 2022



## ▶ Pôle social

- Réactualisation des différents règlements pour une mise en adéquation avec les besoins des habitants dont la domiciliation, les critères d'éligibilité pour CAP Noël, pour la Banque Alimentaire, ...  
Echéance : dernier trimestre 2022
- Relance du projet de Jardins partagés  
Echéance : 2nd trimestre 2022



- Maillage partenarial à développer via des rencontres avec les différents partenaires associatifs et institutionnels  
Echéance : 1er trimestre 2022
- Mise en œuvre de l'Analyse des Besoins sociaux /convention signée  
Echéance : 2nd semestre 2022
- Développement des actions en faveur de la famille. Echéance : 4ème trimestre 2022

## ▶ Rencontr'Ainés

- Création d'un flyer de présentation pour mieux faire connaître ce Pôle  
Echéance : 2nd trimestre 2022
- Mise en conformité CNIL / RGPD Inscription FPV  
Echéance : début 1er semestre 2022
- Construction projet Semaine bleue  
Pré-Echéance : 2nd trimestre 2022  
Echéance : octobre 2022
- Demande de subvention dans le cadre du projet Inclusion Numérique. Visites à domiciles et ateliers du lundi après-midi avec AGIRabcd  
Echéance : 1er trimestre 2022 avec mise en œuvre à réception de la subvention.



## Pôle Aménagement et développement du cadre de vie

### Pôle administratif

L'équipe administrative est composée de 4 personnes sous l'autorité du responsable de service.

#### ● Missions

- accueil physique et téléphonique
- gestion du courrier
- traitement des signalements ou réclamations (usagers et autres interlocuteurs).
- Gestion des tâches administratives et comptables du service
- Suivi des engagements comptables et des lignes du budget alloué au service,
- Suivi financier des marchés publics et contrats
- Suivi de la consommation des fluides pour les bâtiments communaux
- Suivi des différents tableaux de bord du service (suivi de la consommation des véhicules...)

#### Urbanisme

- Conseils et renseignements sur la réglementation en urbanisme et bâtiments divers
- Autorisations d'urbanisme : conseils, pré-instructions, délivrance des actes
- suivi des autorisations d'urbanisme : Enseigne, Déclaration d'Intention d'Aliéner (DIA), Permis de Construire (PC), Déclaration Préalable de travaux (DP) et Certificat d'Urbanisme (CU).

- Aménagements urbains : élaboration et suivi des opérations.
- suivi administratif des autorisations d'urbanisme et autorisations au titre des Établissement recevant du public (ERP) : Autorisation de Travaux (AT), demandes de pose et changements d'enseigne, etc..
- suivi des documents de planification dont l'évolution du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi),
- suivi des enquêtes publiques
- participation à l'urbanisme opérationnel (ZAC...).
- En amont de l'instruction des dossiers par le Bureau des Autorisations d'Urbanisme de la Métropole, gestion des dossiers et correspondances des autorisations d'urbanismes (de la réception à la délivrance) ainsi que la police de l'urbanisme et lien avec Bureau des Autorisations d'Urbanisme.

A savoir : La Ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf délègue l'instruction de ses autorisations d'occupation des sols à la Métropole. L'agent municipal en charge de l'Urbanisme assure l'accueil du public et le renseigne en matière d'urbanisme, servitudes, projets... (démarches à remplir, conseils, vérification de complétude des dossiers...), assiste aux réunions spécifiques et prépare les dossiers d'urbanisme à présenter aux diverses commissions (Commission communale des Impôts etc..)

#### ● Faits marquants

- Modification du nouveau Programme Local de l'Habitat (PLH)
- Elaboration du Règlement Local de Publicité Intercommunal (RLPi)
- Suivi du dispositif "Permis de louer",
- Modification du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi)

- Elaboration d'un guide pour les Cité Jardins,

#### ● Chiffres-clés

- 1 277 149 € en fonctionnement et de 1 404 995 € en investissement.
- 1 918 engagements et bons de commande
- Environ 3 000 factures traitées
- 46 marchés publics
- 220 arrêtés pris (circulation, échafaudage, stationnement etc...)
- 300 courriers faits par le service
- 141 fiches de réclamation traitées
- 310 Déclaration Intention Commencement de Travaux (DICT) traitées
- 10 demandes de pose d'enseigne traitées
- 153 Déclaration d'Intention d'Aliéner traitées
- 3 dossiers "Permis de louer" traités dont 2 accords

#### En Urbanisme

- 7 Demande d'Autorisations de travaux pour les ERP
- 200 certificats d'urbanisme informatif (CUa)
- 17 certificats d'urbanisme opérationnel (CUB)
- 105 demandes de Déclaration Préalable de travaux
- 50 demandes de Permis de construire
- 3 demandes de Permis de louer

#### ● Perspectives 2022

- Dématérialisation des autorisations d'Urbanisme



## Pôle Aménagement et développement du cadre de vie

### Pôle Technique

L'équipe technique est composée de trois encadrants intermédiaires et 10 agents techniques répartis suivant les domaines d'activités.

- ✓ Logistique : 2 personnes + 1 encadrant intermédiaire
- ✓ Mécanique : 1 personne
- ✓ Menuiserie : 1 personne
- ✓ Plomberie : 1 personne
- ✓ Environnement/Propreté urbaine : 2 personnes
- ✓ Un poste d'agent technique polyvalent pour l'entretien des bâtiments est actuellement vacant en raison des difficultés rencontrées pour recruter du personnel qualifié dans ce domaine.

L'équipe est en charge de l'entretien et de la gestion du patrimoine communal (bâtiments et équipements sportifs). Un encadrant intermédiaire assure le suivi réglementaire des établissements recevant du public (ERP) et la Commission de Sécurité.

#### ● Missions

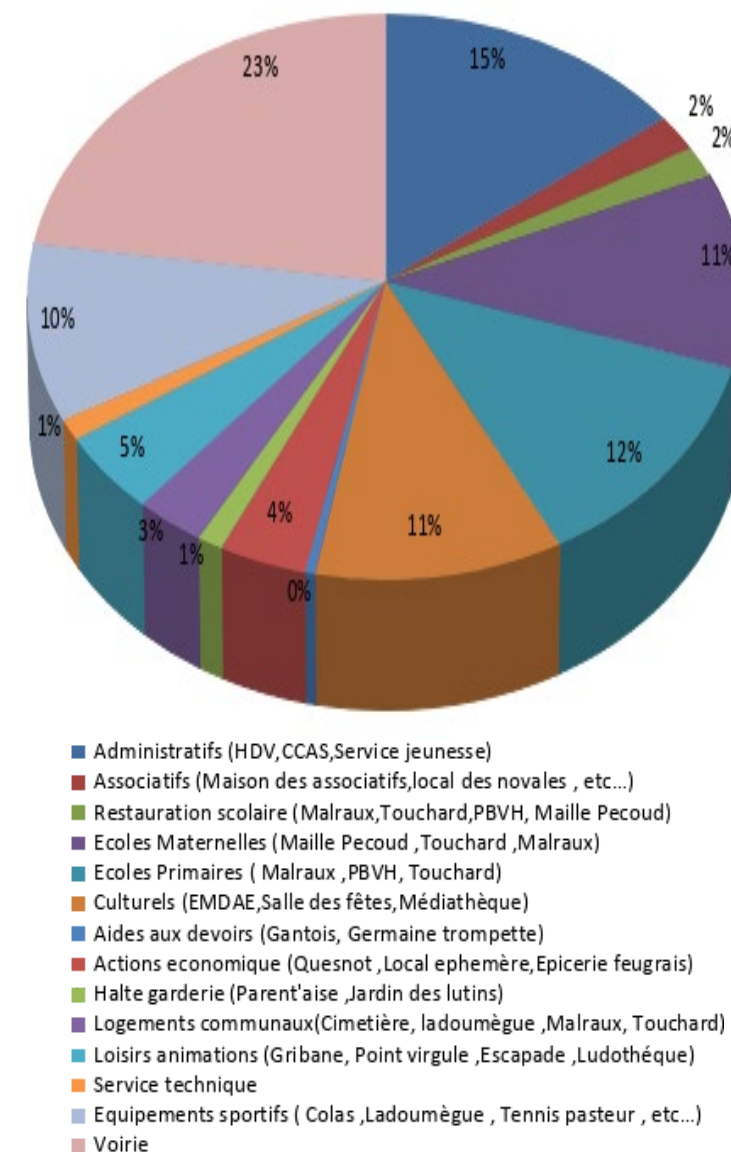
- Suivi d'opérations et chantiers commandés par la Ville.
- Travaux en régie : conception / réalisation. (Par "travaux en régie" il faut entendre les travaux effectués par le personnel de la collectivité)
- Entretien et gestion du patrimoine communal (bâtiments et équipements sportifs)

- Suivi réglementaire des établissements recevant du public (ERP) et Commission de Sécurité
- Logistique et assistance aux diverses manifestations
- Voiries (balayage, désherbage)

#### ▶ Les encadrants intermédiaires

- Planifier, suivre et contrôler les travaux d'entretien réalisés par les services techniques sur l'ensemble des bâtiments et équipements communaux
- Encadrer les équipes techniques, organiser, planifier le travail, évaluer, gérer les priorités, surveiller et contrôler l'exécution des travaux
- Analyser les dysfonctionnements et faire des préconisations
- Mettre en œuvre les consignes en matière d'hygiène et de sécurité
- Conduire et coordonner l'ensemble des travaux confiés à des entreprises extérieures
- Assurer le suivi technique des opérations de construction ou d'aménagement de voirie
- Réaliser des pré-études techniques et financières avant désignation du maître d'œuvre
- Elaborer les dossiers de consultation des entreprises (DCE) et autres documents techniques afférents notamment à la constitution des dossiers de marchés publics
- Analyser et synthétiser des documents pour aider à la décision
- Assurer la surveillance du domaine public

### Répartition des interventions des services techniques



- Instruire des affaires touchant à l'aménagement, l'entretien et la conservation du domaine de la collectivité
- Suivre les chantiers des opérations d'aménagement urbain



- Participer, dans le cadre de l'engagement de la Ville dans le programme Territoire Engagé pour la Transition Ecologique, aux différentes actions concernant les bâtiments et renforcer le contrôle et le suivi des consommations du patrimoine bâti, préconiser les travaux nécessaires d'amélioration thermique et énergétique, contribuer à l'amélioration de la qualité de l'air dans les bâtiments.

## ● Faits marquants

- Recueil des dernières données avant attribution du label Cap Cit'ergie, y compris l'élaboration du SDIE (Schéma Directeur Immobilier Énergétique)
- Avec la crise sanitaire, gestion des protocoles de reprise, gestion des jauges pour les différentes salles dans nos bâtiments, gestion des absences du personnel)
- Comité de Pilotage PAPI (risques inondations)

## ● Chiffres-clés

- Révision du Plan de mobilité (PDM)
- Projet de création d'un Réseau de Chaleur Urbain sur le territoire communal
- Environ 170 demandes de travaux émanant des écoles traitées
- 545 demandes d'interventions enregistrées (hors demandes urgentes).

## ● Perspectives 2022

- Rénovation thermique de l'Hôtel de ville
- Reconstruction de la cantine du groupe scolaire Marcel Touchard
- Construction d'un nouveau Service Technique
- Deuxième tranche de rénovation de l'école Maille et Pécoud
- Première tranche de rénovation de l'école Élémentaire Malraux
- Projet de requalification de la RD7
- Présentation aux élus du SDIE pour action

## Liste et coût des gros travaux dans les sites scolaires en 2021

Maternelle Maille et Pécoud	336 940 €
Maternelle Malraux	61 600 €
Maternelle Touchard	38 700 €
Élémentaire Bert/Hugo	77 100 €
Élémentaire Malraux	16 900 €
Élémentaire Touchard	261 800 €
Cantine Paul Bert	850 €
Cantine Maille et Pécoud	11 300 €
Cantine Malraux	6 900 €
Cantine Touchard	452 700 €



## Pôle Aménagement et développement du cadre de vie

### Espaces Verts

Le service des espaces verts gère la création, la maintenance et l'entretien des espaces.

Le responsable est secondé d'un adjoint. Deux chefs d'équipe gèrent le personnel des espaces verts réparti en deux équipes.

Le service des espaces verts compte 16 agents + 1 jeune apprenti (arrivée en septembre 2021/ période d'apprentissage de 2 ans). Un agent est affecté à l'entretien du cimetière.

#### ● Missions

##### *Chef de service et adjoint*

- Participer à la définition et mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'espaces verts et d'environnement
- Être force de proposition pour la création de nouveaux espaces, assister et conseiller les élus en matière d'aménagement des espaces verts en apportant un appui technique
- Être en adéquation avec les nouvelles normes et réglementations
- Rechercher et développer les méthodes de gestion durable des espaces verts : gestion différenciée, préservation de la ressource en eau, renaturation urbaine etc...
- Réaliser les études et chiffrages nécessaires
- Gérer le matériel et les engins du service

- Elaborer les documents administratifs nécessaires au suivi d'activités du service (procédures, tableau de bord, fiches d'intervention etc...)
- Contrôler la gestion et les engagements des dépenses ainsi que la passation et l'exécution des marchés du service,
- Contrôler l'application et le respect de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Assurer la veille juridique et technique en matière d'environnement et d'espaces verts
- Gérer d'autres opérations comme le suivi et le contrôle de différents marchés (balayage des voiries, entretien des espaces verts confiés à une association, etc...)

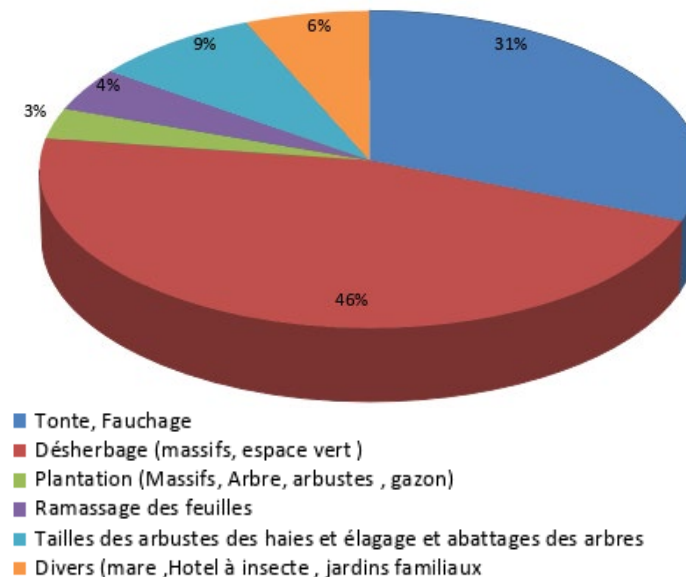
##### *Les équipes d'entretien des espaces verts*

- Création, maintenance et entretien des espaces verts municipaux, représentant un total de 80 hectares.
- Au cimetière, un agent assure la surveillance des opérations funéraires (inhumation, exhumation, dispersion, ...). Il fait respecter le règlement et assure les relations avec les pompes funèbres et les usagers dans le respect qu'implique le lieu. Il est en lien régulier avec le service Etat Civil en charge des affaires funéraires.

#### ● Faits marquants

- Installation de composteurs pour les cantines
- Installation de nichoirs et d'hôtels à insectes
- Augmentation du nombre d'interventions de désherbage au cimetière
- Rénovation du terrain de football

#### Répartition des travaux d'entretien des espaces verts



#### ● Chiffres-clés

- Les équipes interviennent sur le territoire municipal d'une surface de 5,9 km<sup>2</sup> découpée en secteurs. Le service entretient gère 80 hectares (soit 0,8 km<sup>2</sup>).
- Depuis le passage à la gestion différenciée et au Zéro Phytosanitaire, les agents du service passent 46% du temps au désherbage des voiries.
- Présence de l'agent du cimetière à 80 inhumations et 22 dispersions de cendres

#### ● Perspectives 2022

- Opérations de renaturation
- Etude en cours pour la création d'un verger municipal



## Pôle Jeunesse, Education, Culture et Sport

### Service Education

Dans le domaine de l'enseignement, la commune a en charge la création, l'implantation, la gestion et le financement des écoles maternelles et élémentaires (à l'exception de la rémunération des enseignants).

#### ● Missions

- Gestion, traitement et suivi des dossiers spécifiques en direction du public (gestion des inscriptions et des dérogations scolaires, des Contrats Etudiants, des Bacheliers...) et des écoles (gestion des créneaux en lien avec l'Education Nationale et des transports scolaires pour la piscine, etc....)
- Gestion budgétaire, traitement et suivi des commandes des écoles,
- Gestion du portail famille : publication d'informations pour les familles, gestion des connexions des usagers avec le portail, du dossier famille, des fiches de renseignements et de la scolarité.



#### ● Faits marquants

- **Gestion de la crise sanitaire** : accueil des enfants du personnel soignant, mise en place de protocoles sanitaires, adaptation aux règles gouvernementales, maintien du service de restauration scolaire
- Poursuite de l'équipement des classes (vidéoprojecteurs interactifs notamment)
- Remplacement baies vitrées, fourniture et pose de pavés LED dans les classes, isolation d'un préau. Travaux divers de désamiantage, réfection de couverture et isolation, remplacement de stores et petits matériels, travaux de réhabilitation de la ventilation sur une école, dépose et pose de plafonds suspendus dans plusieurs classes,

#### ● Chiffres-clés

La ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf dispose de :

- 3 écoles maternelles et 3 écoles élémentaires publiques,
  - ✓ 11 classes en maternelle
  - ✓ 20 classes en élémentaire dont, 1 ULIS (Unité Locale d'Insertion Scolaire) et 1 UPE2A (Unité Pédagogique pour Elèves Allophones Arrivants)
- 1 école maternelle et élémentaire privée sous contrat
- et 1 collège d'enseignement général.

Montant total des travaux réalisés 467 000 € (estimation)



Budget alloué aux écoles	
Fournitures et matériels scolaires	29.778 €
Livres de prix	6.741 €
Noël des enfants (écoles maternelles)	1.943 €
Subvention coopératives scolaires	20.879 €
Enveloppe complémentaire	14.976 €
Maintenance copieurs	1.724 €
Enseignement musical	15.104 €
Dictionnaires	2.622 €
Récompense bacheliers	600 €
Contrat Etudiants	20.000 €
Projet Watty à l'école	3.750 €
Transport collectif pour les activités	5.285 €
Activités piscine (écoles élémentaires)	41.052 €
<b>Total</b>	<b>164.454 €</b>



	Effectifs scolaires	
	2020 / 2021	2021 / 2022
Ecoles maternelles	261	273
Ecoles élémentaires	493	465
Sous-total	754	738
Ecole St Joseph	84	92
Collège Arthur Rimbaud	396	406
<b>Total général</b>	<b>1 234</b>	<b>1 236</b>

	Nombre d'élèves	
	2020-2021	2021-2022
Inscriptions scolaires	188	214
Dérogations scolaires	63	59
CESA	31	28
Bacheliers	72	74

En fin d'année scolaire 2020/2021, **114 dictionnaires** ont été remis par Madame le Maire aux élèves de CM2 pour leur passage en 6<sup>ème</sup>.

### ● Perspectives 2022

- Mise en place d'un Conseil Municipal des Jeunes



### Portail Famille

Depuis le 1er janvier 2019, la commune s'est dotée d'un "Portail Famille", application informatique qui a pour vocation de faciliter de nombreuses démarches dans les domaines de la restauration scolaire, de l'accueil de loisirs, des activités périscolaires et du multi-accueil.

Le Portail Famille permet ainsi de visualiser les présences des enfants aux différentes activités, de les inscrire à la restauration scolaire, aux sessions de vacances à L'Escapade, de payer en ligne les factures de restauration de l'accueil de loisirs ou du multi-accueil mais aussi de consulter les actualités (dates limites de paiement, menu des cantines, dates d'inscription dans les écoles ou à L'Escapade, etc.). Ce service est accessible 24h/24 et 7 jours/7 via un smartphone, tablette ou ordinateur.

Depuis la création du portail 556 familles se sont inscrites sur le site.

### Service Restauration

#### ● Missions

- Assurer la fourniture, la fabrication et le service des repas pour les sites de restauration de la ville en temps scolaire et accueil de loisirs
- Permettre aux enfants de profiter d'une pause méridienne à la fois conviviale, pédagogique et équilibrée.

#### ● Faits marquants

▶ Crise sanitaire : Gestion du quotidien liée à la crise sanitaire de la Covid-19

- Fermetures de classes
- Isolement des équipes (Covid+ ou cas contact)
- Adaptation aux protocoles sanitaires pour accueillir les enfants, décalage des vacances de printemps
- Ruptures de produits

Et, maintien du service ouvert malgré le contexte de crise sanitaire

▶ Grèves affectant notablement le fonctionnement du service restauration :

- 19.11.2021 : grève des agents du périscolaire, 1ère fermeture du service restauration

- 14.12.2021 : grève des agents du périscolaire à Paul Bert - Victor Hugo, surveillance par des agents du service volontaires pour maintenir le repas de Noël

▶ Repas à thèmes et animations :

La galette des rois (maison), le nouvel an chinois, Tartiflette party, Barbecues d'été (1 fois par semaine selon la météo), la semaine du goût "Mon jardin aromatique", Halloween, repas de Noël et de nombreuses nouvelles recettes.

En partenariat avec les équipes périscolaires, les restaurants sont décorés par les enfants. Quand cela est possible, les agents de tous les services intervenant sur la pause méridienne se dégusent.

Les animations d'avril à juin ont dû être annulées en raison du contexte sanitaire.



▶ Marchés publics : Renouvellement des marchés pour :

- Les produits laitiers, crèmerie, ovoproduits
- L'épicerie

Pas de changement de prestataires mais des marchés profondément remaniés pour être actualisés et intégrer des produits issus de l'agriculture biologique.



### ► Mobilier et vaisselle :

Investissement dans 8 tables forestières pour le restaurant Marcel Touchard. Elles permettent aux enfants de déjeuner à l'extérieur pendant les beaux jours. Elles sont prévues pour 10 personnes et peuvent accueillir 2 convives PMR. Les tables ont été laissées à la disposition des enfants pendant la saison hivernale, ils en profitent pendant les temps de récréation.

Renouvellement\* et complément de la vaisselle très utilisée sur l'ensemble des restaurants. Certains sites avaient un nombre insuffisant d'assiettes et de couverts pour assurer un service. Les verres en plastique ont été remplacés par du verre plus durable malgré un taux de casse certain.

\* La vaisselle du site Touchard sera renouvelée en même temps que les travaux à venir.

### ► Animations et interventions :

- Animation sur les légumineuses sur le temps du déjeuner à l'école André Malraux élémentaire en mars. Autour d'une table, les enfants ont répondu à des énigmes pour découvrir la grande famille des légumineuses.
- Intervention auprès des classes de CP/CEI de l'école André Malraux en décembre sur le thème du goûter : apprendre à reconnaître les produits et faire des choix pertinents.
- Opération petits déjeuners à l'école Marcel Touchard : chaque classe est invitée une fois par semaine pendant un mois pour partager un petit déjeuner à l'école. Le but est de sensibiliser les enfants sur l'importance de ce repas et leur proposer des choix variés.

### ► Tri des déchets :

Mise en place de bornes de tri pour les trois restaurants scolaires élémentaires au cours du premier semestre.

Deux composteurs ont été installés par le service des Espaces Verts sur le site Malraux au printemps 2021.

### ● Chiffres-clés

- 3 cuisines : André Malraux, Paul Bert - Victor Hugo, Maille & Pécoud
- 1 cuisine "satellite" : Marcel Touchard
- 6 restaurants scolaires

Au total, ce sont **79 512 repas** servis sur l'ensemble des sites de restauration en 2021 pour un montant de **127 125.24€**. Le coût des denrées global sur l'année est de **10.19 €** par repas.



Site de restauration	Fonctionnement	Période d'activité
<b>Malraux maternelle</b>	Cuisine sur place et production pour le site Marcel Touchard	Temps scolaire
<b>Malraux élémentaire</b>		Temps scolaire
<b>Touchard maternelle</b>	Préparation des plats produits sur le site André Malraux	Temps scolaire + vacances
<b>Touchard élémentaire</b>		Temps scolaire + vacances
<b>Paul Bert - Victor Hugo</b>	Cuisine sur place	Temps scolaire
<b>Maille et Pécoud</b>	Cuisine sur place	Temps scolaire



## ● Perspectives 2022

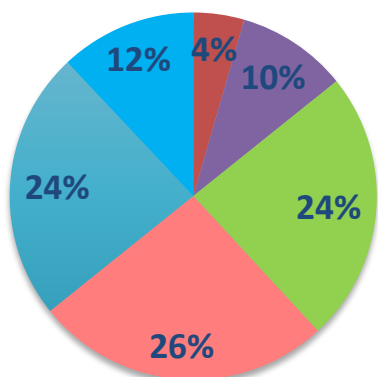
- Poursuite du "fait maison" sur un maximum de produits
- Intégration du BIO à hauteur de 20% et + 50% de denrées entrant dans les critères de la loi Egalim
- Evolution des techniques de production et organisation (production du site André Malraux)
- Animations thématiques sur les pays
- Repas d'intégration pour les maternelles de grande section
- Construction d'un nouveau satellite sur le site M. Touchard.

## Taux de fréquentation des restaurants scolaires\*

\* Pourcentage d'enfants fréquentant la restauration scolaire en fonction du nombre d'inscrits

Etablissement	Rentrée de janvier aux vacances d'été 2021		Rentrée de septembre aux vacances de Noël 2021	
	Maternelle	Primaire	Maternelle	Primaire
<b>Maille et Pécoud</b>	59%	-	64%	-
<b>André Malraux</b>	56%	64%	63%	75%
<b>Marcel Touchard</b>	70%	68%	67%	72%
<b>Paul Bert Victor Hugo</b>	-	69%	-	76%
<b>Total par typologie</b>	61%	67%	65%	74%
<b>Total ville</b>	65%		71%	

Répartition des achats  
sur l'année 2021



- Boulangeries
- Epicerie (riz, pâtes)
- Surgelés (poisson, légumes, produits de mise en œuvre...)
- Boucherie (frais)
- Fruits & légumes frais
- Ultra frais (produits laitiers, crèmerie, œufs)





### Service logistique et entretien ménager

#### ● Missions

- Suivre les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité pour l'ensemble des équipements municipaux
- Assurer en régie\* l'entretien des locaux administratifs et techniques ; les bâtiments scolaires ; les structures de la petite enfance ; la restauration collective ; Soit près d'une quinzaine de sites dont 6 établissements scolaires
- Assurer le suivi du marché d'entretien avec une entreprise extérieure, pour les salles de sports, stade, médiathèque, accueils de loisirs, structures jeunesse ...
- Assurer la gestion des ATSEMs et des agents d'entretien
- Gérer le marché des fournitures et produits d'hygiène en partenariat avec la Ville de Rouen

\* Par "régie" il faut entendre les travaux effectués par le personnel de la collectivité

- Gérer le marché des vêtements de travail pour l'ensemble des agents de la commune.
- Gérer le marché du nettoyage des surfaces vitrées de l'ensemble des bâtiments de la Ville, du CCAS, et de l'école de musique.
- Assurer le traitement du linge des agents techniques (collecte journalière, lavage et désinfection, séchage et livraison).



Une équipe dédiée d'environ 25 agents (11 ATSEM et 14 agents d'entretien) assure le nettoyage et la désinfection quotidienne des surfaces en vue d'apporter aux utilisateurs saint-aubinois le confort et la sécurité nécessaires et attendus. Pour cela, nos équipes sont présentes de 7h à 17h tout au long de l'année.

#### ● Faits marquants

Une année marquée par la continuité d'une surveillance accrue du risque sanitaire.

Les agents ont fait preuve d'une grande adaptabilité face aux nombreux protocoles sanitaires successifs. Cela a créé une forte augmentation des tâches, et de la fréquence des interventions (points de contact, désinfection des sanitaires plusieurs fois dans une journée...); une augmentation exponentielle des consommables entraînant plus de rotations dans les livraisons et des commandes supplémentaires sur de produits tels que : essuies mains, savon, désinfectant hors sol et sol.

Dans cette lutte contre la Covid19 les opérations de nettoyage et désinfection des surfaces environnementales se sont donc intensifiées. Afin d'éviter un impact négatif sur la santé de tous par l'emploi répété de virucides, nous avons fait le choix d'une alternance avec des procédés validés par la Haute Autorité Sanitaire : la désinfection par voie aérienne au peroxyde d'hydrogène et la désinfection des surfaces par la vapeur d'eau saturée, procédé validé par la norme NF T 72-281 (\*).

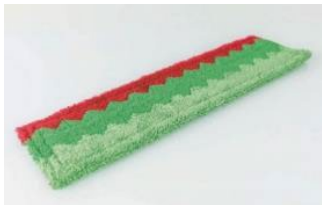
(\* ) la norme NF T 72-281 référence et valide l'efficacité bactéricide, fongicide, levuricide, sporicide et virucide des couples appareil/produit biocides, des fabricants de systèmes de désinfection de surface par voie aérienne (DSVA)



↑ Chariot compact à vapeur saturée ↑ Désinfection par voie aérienne

Une continuité dans les actions de prévention des risques professionnels et la diminution de l'impact négatif sur l'environnement en créant le concept 3 E (Ergonomie, Ecologie, Economie).

- Un matériel et des accessoires pour les agents limitant une "sursollicitation" biomécanique des membres de préhension (poignets, coudes et épaules) avec notamment une connectique en S sur la base des supports de balais.
- Un choix de qualité de mops (serpillière) de lavage (tri-composition) variant l'accroche au sol selon l'utilisation de l'agent. On évite ainsi la fatigue du dos et l'apport en chimie.



Mop tri composition



Connectique en S

- L'investissement dans les mops (serpillières) spécifiques permet une économie significative en eau et produit (20 fois moins pour 1000 m<sup>2</sup>) par le fait de l'imprégnation des textiles en



microfibre.

Une imprégnation des mops évite le port et la manipulation des seaux

- Toujours dans le cadre des actions de prévention, les ATSEM sont équipés de tabourets spéciaux pour les activités auprès des jeunes enfants et d'autres accessoires sont à la disposition des agents pour éviter les flexions et extensions inutiles.



Renforcement de l'ergonomie pendant le nettoyage du mobilier destiné aux jeunes enfants

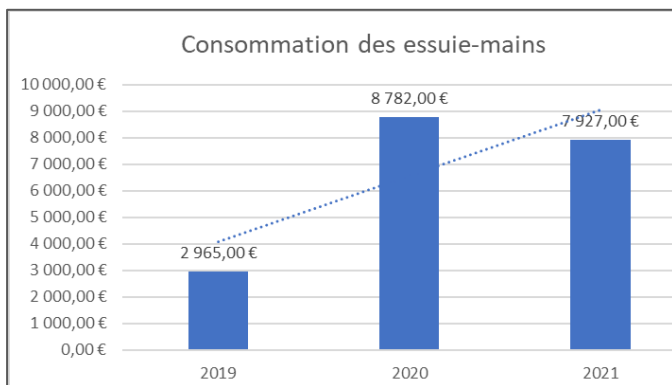
- Pour une amélioration de la qualité de l'air intérieur dans les établissements scolaires, le service a fait le choix de transférer l'ensemble des lave-linges et sèche-linges de toutes les structures. Ainsi le traitement du linge professionnel est dorénavant centralisé au sein d'un bâtiment communal et un agent est chargé de sa collecte journalière, de son traitement (détachage, lavage et désinfection) et de sa livraison.



## ● Chiffres clés

- Une année marquée par la continuité d'une surveillance accrue du risque sanitaire.
- Budget global des fournitures, consommables et produits d'entretien : 26 419 euros
- Investissement matériel mécanisé : 3 118 euros

- Impact de la COVID-19 sur la consommation des fournitures d'hygiène.



- ✓ **513 kilomètres** (2564 rouleaux) de papier essuie-mains utilisés en 2021.
- ✓ **7483 m<sup>2</sup>** de surfaces nettoyées par la société prestataire de service.
- ✓ **5859 m<sup>2</sup>** de surfaces nettoyées quotidiennement par les agents municipaux, en régie (locaux scolaires).



## Perspectives 2022

### Un nettoyage "plus propre"

Qu'elles soient réalisées en régie ou par le prestataire de service, les remises en état des sols devront se faire sans apport chimique.



L'hydroxyde de potassium, l'un des principaux composants des décapants, étant très agressif pour la peau et néfaste pour l'environnement, des méthodes plus douces (disque diamant méthode 3M ou Twister) seront mises en place progressivement



L'aspiration des surfaces reviendra peu à peu avec, dans certains locaux, la mise en place de cartouche-filtre HEPA afin d'éviter la remise en suspension des fines particules.

### Restons vigilants

La désinfection plusieurs fois par jour des points de contacts sera maintenue. Dans certains cas, un matériel plus adapté sera utilisé comme le pistolet de désinfection électrique (déjà mis en place dans les services administratifs) permettant une action plus rapide et plus efficace.





### Activités périscolaires

#### ● Missions

La Ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf met en place différentes activités pendant les temps périscolaires (jours scolaires) : garderie, activités récréatives et accompagnement scolaire.

A noter : L'accompagnement scolaire s'adresse aux enfants des écoles élémentaires. L'objectif est d'aider les enfants dans la réalisation de leurs leçons et de leur proposer des activités favorisant les apprentissages scolaires, avec une aide à la réalisation des leçons, aide méthodologique, suivi individuel à l'année du travail scolaire. Cette activité est proposée avec des moyens matériels et un encadrement approprié.

Fonctionnement des activités périscolaires : les lundis, mardis, jeudis et vendredis :

- Les matins de 7h20 à 8h20,
- Les midis de 11h20 à 13h20,
- Les soirs de 16 h15 à 16h45 (pour les agents de prévention routière)
- Les soirs de 16 h30 à 18h (pour l'accueil du soir ou l'accompagnement scolaire)

Les principales missions de ce service sont de :

- Encadrer les élèves durant les temps périscolaires : proposer des temps de jeux diversifiés par l'intermédiaire d'activités artistiques, manuelles, sportives...
- Accompagner les enfants à vivre ensemble une vie collective de qualité en respectant le rythme de chacun.
- Echanger avec les parents, les enseignants et transmettre les informations.

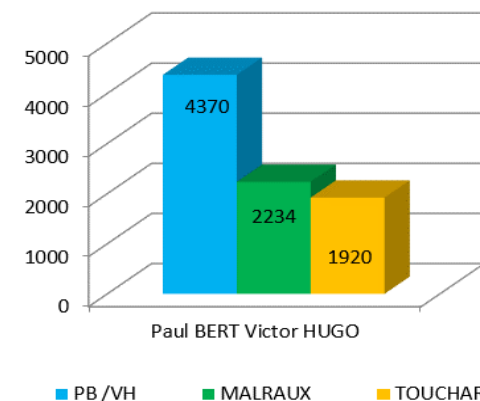
#### ● Faits marquants

- Mise en place du dispositif de prévention routière : renforcer la sécurité des usagers aux abords des écoles.
- Gestion de la crise sanitaire : organisation des divers protocoles sanitaires, organisation de l'accueil des enfants du personnel prioritaire.



#### ● Chiffres clés

Fréquentation de l'accompagnement scolaire au titre de l'année 2021



- 6 animatrices référentes et 24 agents au quotidien répartis au sein des 6 écoles.
- 460 enfants sont accueillis sur le temps de la pause méridienne chaque jour
- 65 élèves bénéficient en moyenne chaque jour de l'accompagnement scolaire.

#### ● Perspectives 2022

- Mutualisation des compétences du personnel par le biais d'offres de contrats interservices.
- Poursuivre un service périscolaire de qualité pour les enfants et usagers. Maintenir une relation de proximité et de qualité avec le public, avec les équipes pédagogiques (animateurs, enseignants), avec les partenaires sociaux et prestataires...



### Accueil de loisirs L'Escapade

#### ● Missions

- L'accueil de loisirs L'Escapade fonctionne le mercredi et toutes les vacances scolaires. C'est un lieu où l'enfant évolue à son rythme et selon ses besoins. C'est un lieu d'apprentissage de la vie en collectivité. Les projets d'animation proposés regroupent différents types d'activités : ateliers manuels, grands jeux, éveil culturel, sorties et journées à thèmes.
- L'Escapade est un espace de socialisation et d'éducation régi par la réglementation des ACM (code de l'action sociale et des familles)
- La structure est ouverte :
  - ✓ Sur les temps périscolaires : accueil d'enfants des écoles Touchard le midi (ateliers) et le soir (garderie et accompagnement scolaire) : 140 à 150 jours dans l'année
  - ✓ Tous les mercredis : 35 mercredis / an
  - ✓ Tous les jours de la semaine pendant les vacances (accueil extra-scolaire) : 39 jours de petites vacances et 40 jours l'été
- 14 mini-camps : 10 en juillet et 4 en Août
- Horaires : mercredis et vacances scolaires de 7h30 à 18h avec un accueil à la journée ou à la demi-journée, avec ou sans repas.
- Capacité d'accueil : 190 places dont 60 pour les moins de 6 ans.

Les objectifs de la structure sont travaillés avec les équipes lors des réunions de préparation.

#### ▶ Les objectifs de l'Escapade

Un "dosage équitable" entre le collectif et l'individu, la notion de vacances et l'éducation.

- Informer et associer les familles
- Organiser la vie quotidienne pour favoriser l'autonomie et respecter le rythme de chaque enfant
- Permettre aux enfants d'être acteurs de leur temps de loisirs et de leurs vacances

#### Dans la vie collective :

- Apprendre à vivre ensemble, en étant associé aux décisions : réunion d'enfants, proposition de règles, participation à l'organisation (des tâches, d'un projet, d'une veillée...)
- Apprendre à vivre ensemble en respectant les autres, le matériel, les locaux et les règles

#### Dans les activités :

- Proposer des activités qui répondent aux besoins et aux intérêts des enfants
- Avoir le choix, pouvoir proposer (voir décider) des activités,
- Vivre ses projets
- Pratiquer une activité en autonomie ou jouer dans les espaces thématiques permanents
- Contribuer à la découverte d'autres horizons par le biais des mini-camps (permettre à l'enfant de vivre de façon différente).

#### ● Faits marquants

##### ▶ Les projets "phares" de 2021

- Projet voile avec Surfrider : 10 enfants ont pu participer à des séances de voile gratuitement, les mercredis en septembre et octobre, et

rencontrer des skippers lors du départ de la transat Jacques Vabre. Le projet avait aussi une dimension sur l'écologie et le respect de l'environnement (sensibilisation sur les déchets plastiques dans l'océan par exemple)

- Participation pour la 3ème année au défi "3 jours 1 court" et réalisation de 2 films qui ont été projetés à l'OMNIA (vacances d'Automne)
- Travail autour de la citoyenneté "active" : vivre ensemble, respect, espace d'expression et participation des plus grands à certaines décisions de la vie du groupe
- Travail autour de l'autonomie : se repérer dans l'espace et le temps, se servir, ranger...
- Grands jeux et temps forts sur les mercredis : à chaque période entre les vacances

##### ▶ Mini-camps 2021 : 14 camps thématiques

- 2 camps à la mer, à Saint-Aubin sur Mer (76)
- 1 camp "trappeur et découverte de la forêt" (observation, jeu de piste, cabane, repas et veillée feu de bois...) dans la forêt, à la Maison forestière avec alimentation en partie bio ou produite localement.
- 1 camps multi-activités à Brionne (tir à l'arc, baignade, rando, pédalo, kayak et mini-golf)
- 1 camp observation des animaux (échelle à poisson, réserve ornithologique, petites bêtes du sol et de l'eau...), à Poses
- 3 camps sur le centre : 1 pour les 6/8 ans + 1 pour les 9/11 ans la première semaine et 1 maternel la dernière semaine (annulé faute d'inscrits)

- 1 camp "Rêve de Bison", pour les maternels, à Muchedent
- 1 "séjour itinérant en vélo", le long de la voie verte entre Forges-les-Eaux et Arques-la-Bataille, avec une activité nautique sur la dernière étape.
- 1 camp "sport et découverte de la forêt" à la maison forestière
- Un camp équitation à La Londe
- 2 camps à Cany-Barville (multi-activités, mer, vélo, ...).

#### ► Des aménagements

- En plus des ateliers (bois, informatique, arts plastiques, cuisine...) toute l'année, un atelier "bidouille" a été installé
- Sur la période de septembre 2020 à avril 2021, le "village" a été installé dans la grande salle : cet espace de jeu symbolique était constitué de la petite maison, du magasin, du docteur, de la mairie / poste, du coiffeur, de l'école, ...
- Le village a été remplacé en avril par un espace expression (théâtre, malle de déguisement...)
- A l'été des espaces, à l'extérieur, ont été aménagés :
  - ✓ Un coin "terrain d'aventure" : des palettes, de la ficelle, des bâches, des pneus, ... où les enfants pouvaient construire leurs cabanes en "liberté" (pour les plus grands des primaires). Dans la forêt, des cabanes "collectives", ont été construites avec l'animateur du groupe (pour les plus jeunes primaires).
  - ✓ Un "parc aventure" dans le bois du centre avec des ponts de singes, un filet à grimper...

- ✓ Un coin "plage" pour les ados et leur cabane et le coin "sable" des petits primaires. Plusieurs tonnelles, le tipi et des transats sur chaque territoire ont été installés. Pour les maternels, des coins jeux d'eau, une petite piscine, une "cuisine d'extérieur" faite en palette pour jouer à la "patouille" ont été installés

#### ► Été jeunes : Le projet de l'Escapade projet annulé

L'Escapade avait programmé une veillée à la Maison Forestière d'Orival, avec une séance de cinéma en plein air par compagnie "La Roulotte-Scarabée" (film "Il était une forêt"). L'animation a dû être annulée pour cause de pluie

### ● Chiffres clés

#### ► Les inscrits :

Sur les temps périscolaires et les mercredis, la structure accueille les enfants de 2 ans et demi (scolarisation) à 11 ans. Sur les vacances, quelques ados de 12 à 14 ans fréquentent l'accueil (27 ados différents sont venus sur la structure en 2021)

Sur les mercredis et les vacances, ce sont **486 enfants** différents qui ont fréquenté la structure, soit entre 300 et 350 familles

Répartition selon les âges :

- Maternels : 25 à 30 %
- Primaires : 60 à 70 %
- Ados : 0 à 10 % (depuis la crise COVID, le nombre d'ados a été divisé par 2)

#### ► Le public : quelques éléments d'analyse

Les enfants qui fréquentent la structure sont principalement des Saint-Aubinois (à plus de 99 %). La répartition géographique n'est pas équilibrée. Au regard de la proportion des élèves scolarisés et du nombre d'inscrits, le secteur "Hôtel de Ville" (enfants scolarisés sur les écoles Maille et Pécoud ou Paul Bert – Victor Hugo) est très représenté.

#### ► La fréquentation

Depuis mars 2020, la structure a connu une forte baisse (25% par rapport à 2019 et 2018). En septembre 2020, les effectifs sur les mercredis et lors des vacances d'automne avaient retrouvé leur niveau d'avant COVID mais les confinements et le retour au télétravail ont provoqué de nouveau une forte baisse.

- Mercredis : 17 588 h CAF soit un effectif moyen de 63 enfants (effectif "normal" : de 70 à 80 enfants mais baisse sur mars à fin mai à 50 enfants en moyenne)
- Extrascolaire : 58 526 h CAF (64.068 h facturées)
  - ✓ 27 362 h sur les petites vacances soit un effectif moyen de 88 enfants / jours (entre 50 et 115 selon les périodes)
  - ✓ 31 164 h sur l'été soit un effectif moyen de 126 enfants / jours
  - ✓ 5 870 h en camps

#### Zoom sur l'été

La moyenne des présences à L'Escapade a été de 112 enfants au centre (149 enfants en juillet et 102 en août) auquel il faut ajouter les enfants en mini-camps, soit 126 enfants sur l'ensemble de l'été.

### Espace Point-Virgule

#### ● Missions

- Proposer un espace d'accueil, d'écoute et d'échange entre les jeunes et les adultes présents, afin de garantir une relation stable et suivie avec les jeunes du quartier et leurs familles
- Organiser des actions collectives structurantes, notamment des actions portant sur un thème central et à forte mobilisation dans le temps, également des ateliers, des chantiers jeunes, des séjours à dominante culturelle, sportive ou de loisirs
- Assurer un suivi individuel des jeunes portant sur des problématiques individuelles ou dans le cadre de démarches sociales, de formations et/ou professionnelles
- Créer les conditions d'une participation des jeunes à la vie de la cité et développer la citoyenneté
- Prévenir des actes de délinquance et/ou conduites dites "addictives" (utilisation de substances psychoactives)
- Renforcer le lien social avec les familles et rechercher la participation de ces dernières à l'action éducative des plus jeunes

#### Le public

Sur un quartier identifié comme territoire prioritaire au titre du Contrat de Ville, l'Espace Point-Virgule accueille majoritairement des jeunes âgés de 16 à 25 ans issus de la commune de Saint-Aubin-lès-Elbeuf et de Cléon et parmi eux, des jeunes en situation actuelle ou potentielle de rupture avec la famille, l'école ou l'emploi.

#### ● Faits marquants

##### ▶ Mémoire du quartier



Un groupe d'une vingtaine de jeunes se sont retrouvés au Point-Virgule pour en savoir plus sur les modifications à venir du quartier engendrées par le projet de Renouvellement Urbain (NPNRU) et témoigner de leur histoire avec ce "quartier". Suite à ce projet, un graff a été réalisé à la Gribane en mai/juin avec des jeunes et installé au cœur du quartier prioritaire

##### ▶ L'accueil du service sanitaire

L'Atelier Santé Ville avait sollicité en janvier plusieurs partenaires afin d'accueillir des étudiants en santé. La Ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf à travers sa structure éducative l'Espace Point-Virgule s'était portée volontaire et a été retenue. 5 étudiants ont réalisé une étude ainsi qu'un outil de prévention sur la consommation du Protoxyde d'azote. Une soirée de sensibilisation regroupant 18 jeunes s'est déroulée au Point-Virgule sur cette thématique dans le cadre la cellule de veille Cléon/Saint-Aubin en

présence des différents partenaires (L'APRE, le Sillage, l'Atelier Santé Ville, Le Lieu-dit).

##### ▶ Mouv'and job

Activités sportives le matin et entretiens professionnels l'après-midi : c'est le programme proposé à une soixantaine de demandeurs d'emploi et une quinzaine d'employeurs et organismes de formation au forum Mouv'and job, qui s'est déroulé le jeudi 18 novembre 2021.

##### ▶ Action commune Point-Virgule / Gribane / service jeunesse : La Saint-Aubinoise



Lors des années précédentes, la fête de la ville avait lieu deux fois dans l'année sur des sites différents. Avec cette nouvelle formule, elle s'est transformée en un seul événement avec de nombreuses animations et ateliers créatifs pour toutes les générations : ferme pédagogique, structures gonflables, balade en calèche, création de bijoux, ...

Le forum des associations s'est également tenu pour la première fois, l'endroit idéal pour permettre aux familles de se renseigner sur les différents clubs, qu'ils soient sportifs, culturels ou de loisirs présents dans la commune avec des démonstrations toute l'après-midi.

La Saint-Aubinoise a mobilisé **19 associations** de la commune et regroupé **1 500 habitants**.

## ● Chiffres clés

- **26** jeunes ont bénéficié des activités d'animation proposées durant les vacances scolaires.
- **2 séjours** d'été ont bénéficié à **14 jeunes**.
- **7 jeunes** se sont engagés dans un projet humanitaire et ont récolté près de 8 000€ pour acheminer **10 tonnes** de matériel médicalisé au Maroc.
- **88** personnes ont été suivies dans le cadre de l'Atelier Emploi dont 20 femmes et 68 hommes.
- **4** ont obtenu un CDI, 28 un **CDD de + 6 mois** et **13 un CDD de - 6 mois**.

### ▶ Les chantiers jeunes

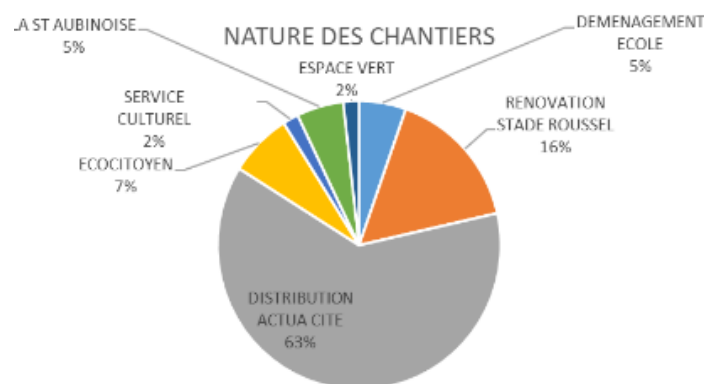
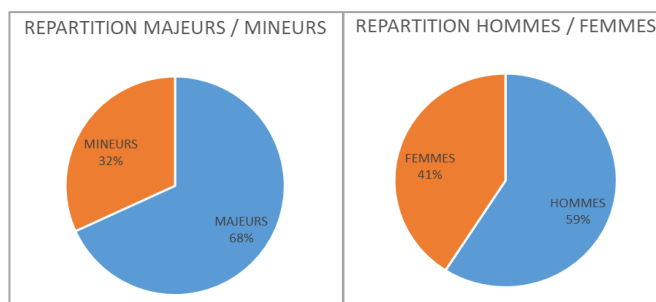
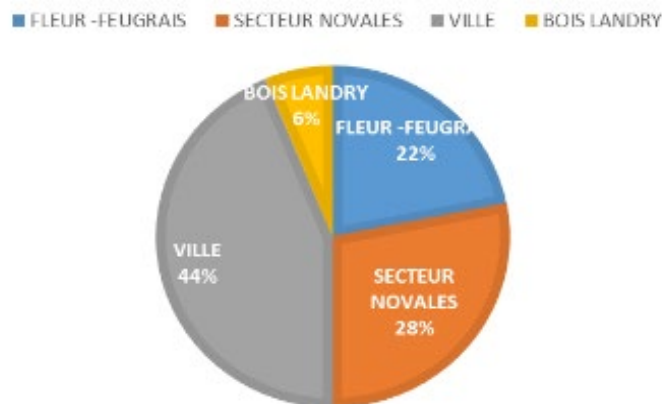
- **42** jeunes ont bénéficié de ce dispositif en 2021.
- Les chantiers représentent un volume horaire de **1 296h30** (771h30 concernent la distribution de l'ActuaCité) sur l'année 2021.

## L'accueil individuel

A partir du recensement des différents passages lors de l'ouverture en **accueil individualisé**, la demande des usagers s'oriente vers 4 thématiques :

- ✓ **36%** Services aux usagers
- ✓ **31%** Démarches emploi
- ✓ **22%** Démarches administratives
- ✓ **11%** Soutien de projet

## REPARTITION GEOGRAPHIQUE



Les passages pour **les démarches administratives** se décomposent de cette manière :

- ✓ **26%** Logement
- ✓ **16%** Santé / MDPH (handicap)
- ✓ **22%** Préfecture
- ✓ **6%** CAF
- ✓ **14%** Service des impôts
- ✓ **6%** Justice
- ✓ **10%** Diverses démarches administratives

Les passages pour **les services aux usagers** se décomposent de cette manière :

- ✓ **85%** Utilisation des consommables (imprimante, photocopieur...)
- ✓ **4%** Recherches internet
- ✓ **11%** Télécommunication (mail, téléphone...)

## ● Perspectives 2022

- Poursuivre la mutualisation des 2 structures Point-Virgule – La Gribane
- Réalisation de **chantiers** proposés par les bailleurs pour assurer le financement d'un séjour en montagne.
- Le projet humanitaire au Maroc "un fauteuil pour tous" est en cours d'instruction auprès des différents financeurs et une campagne de communication est lancée pour rechercher des jeunes volontaires
- La quatrième édition de **MOUV' AND JOB** en partenariat avec la Mission Locale et le Pôle emploi aura lieu le **20 octobre 2022**.



### La Gribane

#### ● Missions

- Offrir un espace d'accueil et d'activités aux adolescents de la commune.
- Proposer des activités structurantes qui soient en réponse immédiate aux besoins physiques et psychologiques des adolescents.
- Juguler les phénomènes de désœuvrement et ses corollaires (regroupement dans la rue et oisiveté collective, conduites à risques, comportement d'incivilité ou actes délictueux).
- Développer des actions à caractère interculturel et intergénérationnel.
- Soutenir la relation parents-enfants.

#### Le public

La Gribane est située dans le secteur des Novales. La structure accueille les jeunes âgés de 11 à 17 ans de la commune de Saint-Aubin-lès-Elbeuf.

#### ● Faits marquants

##### ▶ Réalisation d'un film sur le projet mémoire du quartier

Un graff a été réalisé à la Gribane en mai/juin avec des jeunes du quartier des Feugrais sur la mémoire du quartier. Les jeunes de la Gribane ont pu échanger sur la technique du graff et un film vidéo a été réalisé.

##### ▶ Le livret jeux

Le livret jeux a été entièrement réalisé par les animateurs et proposé par le service à destination des enfants et des familles. Une manière originale d'embarquer les habitants de manière ludique et en toute autonomie vers la découverte de leur ville avec des questions faisant appel au sens de l'observation. Une restitution a eu lieu le **18 septembre** avec une remise de récompenses sur le thème de l'environnement.

##### ▶ Mon année à la Gribane

Le **19 novembre**, une rétrospective en photos et vidéo a été proposée aux parents et aux jeunes retraçant ainsi l'ensemble des activités réalisées sur l'année. Un petit buffet confectionné par les jeunes a clôturé cette soirée.

##### ▶ Une nouvelle pratique

L'équipe de la Gribane a mis en place une démarche "d'aller vers" en se rendant directement aux portes du collège pour rencontrer les jeunes et leur distribuer des plaquettes de la structure. Cette initiative est répétée également à chaque début de session de vacances scolaires pour leur présenter le programme d'activités.

Cette démarche est également réalisée au domicile des enfants inscrits dans le programme de réussite éducative afin de pouvoir leur proposer, en plus des activités, un accompagnement individuel s'ils le souhaitent.

##### ▶ Action inter structures (Point-Virgule / La Gribane) : La Saint-Aubinoise

Cf. § Espace Point-Virgule

#### ● Chiffres clés

- **51 jeunes** étaient inscrits à la Gribane en 2021.
- La Gribane accueille en moyenne pendant les vacances scolaires **une vingtaine de jeunes** et propose une multitude d'activités.
- **30 jeunes** ont profité des **2 séjours** d'été organisés à Center Parcs

#### ● Perspectives 2022

- [La Saint-Aubinoise 2022](#) se déroulera le samedi 10 septembre et les premières réunions de travail ont déjà été réalisées.
- Réalisation d'un graff sur un transformateur électrique situé rue Jean Jaurès. L'objectif est de constituer un groupe intergénérationnel pour s'inscrire dans la réalisation d'une œuvre collective sur le thème de l'environnement.
- La préparation de la session d'été avec la réservation d'une base sur Clécy pour permettre la réalisation de 3 mini camps avec au programme de l'escalade, du VTT, du paddle, du kayak, ...
- Un projet en partenariat avec le CCAS dans le cadre de la "Semaine Bleue" en constituant des groupes intergénérationnels afin de découvrir la ville à travers le livret jeux.

### Ludothèque la Toupie

#### ● Missions

La ludothèque propose différents espaces dédiés :

- un espace de jeux pour les plus jeunes
- un bar à Lego
- un espace jeux de société avec plus de 1 000 jeux pour tout âge : des boîtes à formes pour les plus petits aux jeux de gestion pour les plus experts. Les Saint-Aubinois peuvent jouer sur place ou bien emprunter des jeux gratuitement pour une durée de 3 semaines
- un espace console de jeux
- un espace détente avec BDs et autres magazines
- un espace construction (Kapla, dominos et autres Bunchems)

La Ludothèque propose également de nombreuses animations pour les petits et les grands tout au long de l'année.

#### ● Faits marquants

Fermée pendant la crise sanitaire la ludothèque a rouvert ses portes début septembre 2021. Une nouvelle animatrice a été spécialement recrutée.

##### ▶ L'accueil des assistances maternelles

L'accueil a lieu tous les 15 jours depuis le 5 octobre. Une dizaine de tout-petits viennent profiter du lieu, sur un temps spécifique. Un parcours motricité ainsi que des puzzles sont ajoutés lors de l'accueil

##### ▶ L'accueil des séniors du CCAS

Tous les jeudis après-midi, depuis septembre, les séniors reprennent possession des lieux. La crainte de la pandémie et les contraintes imposées par les événements ont réduit la fréquentation par rapport à 2019/2020 (entre 8 et 15 en 2021)

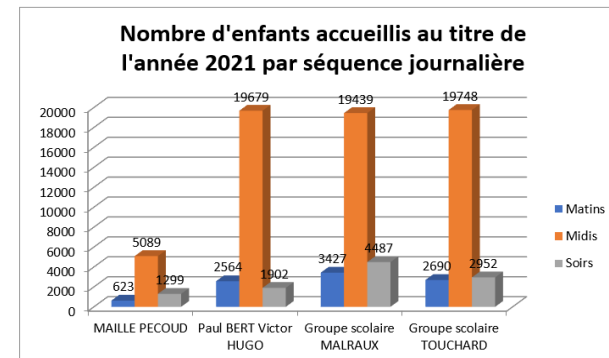
##### ▶ L'accueil des personnes handicapées

Des personnes venant de deux des trois structures de l'Accueil de Saint-Aubin se rendent à la ludothèque.

- Un groupe vient le mercredi après-midi, tous les 15 jours à 3 semaines (entre 6 et 12 personnes).
- Un autre groupe vient une fois par mois le vendredi après-midi (entre 3 et 5 personnes).

#### ● Chiffres clés

- De début septembre à fin décembre, la moyenne journalière passe de 4/5 personnes à 12/15 personnes. Le 11 septembre, la participation à la Saint-Aubinoise a permis de distribuer des flyers et d'informer sur la réouverture de la ludothèque.
- Les mercredis, une moyenne de 40 personnes sur la journée. A noter que le mercredi 20 octobre, 61 personnes sont venues profiter de la ludothèque.
- Pendant les vacances d'octobre, la moyenne de fréquentation monte à 21 personnes par jour d'ouverture. Avec des animations spéciales :
  - ✓ Les mercredis, **une dizaine** d'enfants participent aux ateliers créatifs.
  - ✓ **56** personnes ont participé à la "Halloween Cup" le vendredi 29 octobre



- Pendant les vacances de Noël, la moyenne de fréquentation monte à 17 personnes par jour d'ouverture.

##### ▶ Les emprunts

- Le nombre d'emprunts a augmenté significativement entre septembre et novembre : de 36 jeux empruntés en septembre, nous passons à 54 en octobre et à 91 en novembre.
- Décembre a vu baisser l'emprunt à 36 jeux pour le mois, mais cela est contrebalancé par la grande fréquentation des mercredis, et donc un développement du jeu sur place.

#### ● Perspectives 2022

- Une animation pour les plus de 15 ans, en soirée, de 19h à 21h.
- Un vendredi après-midi par mois sera consacré aux séniors.

### Multi-Accueil La Parent'aise

#### ● Missions

Le multi-accueil la Parent'aise dispose d'un lieu adapté et aménagé avec un matériel pédagogique permettant aux enfants de faire des activités d'éveil et d'apprentissage. Une équipe pluridisciplinaire veille au bon développement physique, affectif et social des enfants en toute sécurité, tout en prenant en compte et en valorisant les réalités inhérentes à la vie en collectivité. Le multi-accueil est dirigé par une éducatrice qui anime une équipe de professionnelles de la petite enfance (auxiliaires de puériculture et CAP petite enfance). Cette structure de 20 places (8 places en mode "crèche" et 12 places en halte-garderie) répond aux différents besoins de garde à l'heure, à la demi-journée ou à la journée et assure un accueil de l'enfant âgé de 4 mois à 5 ans révolus.

- ▶ **L'accueil régulier (dit crèche)** fait l'objet d'un contrat d'accueil qui précise le temps plein ou le temps partiel ainsi que le temps de présence hebdomadaire de l'enfant tout au long de l'année et qui garantit à la famille une place en crèche sur 3 ans. Cet accueil est possible entre 8h et 18h du lundi au vendredi.
- ▶ **L'accueil occasionnel (dit halte-garderie)** : La Parent'aise propose 4 demi-journées par famille du lundi au vendredi de 8h à 11h30 et de 14h à 18h. 2 journées continues sont également proposées pour 8 enfants les mardis et jeudis de 8h à 18h. Le nombre de jours d'accueil dépend du besoin de la famille (dans la limite de 4 demi-

journées), du taux d'affluence et des places disponibles.

#### ● Faits marquants

- ▶ **La Parent'aise ouvre ses portes le 2 septembre 2021 sous sa forme actuelle.**

L'équipe est composée de professionnels qualifiés : éducatrice de jeunes enfants, auxiliaire de puériculture, agent social (CAP Petite Enfance, assistante maternelle), agent technique et d'un référent santé.

- 1 directrice EJE (éducatrice de jeunes enfants)
- 3 auxiliaires de puériculture
- 1 CAP petite enfance
- 1 agent polyvalent, avec CAP petite enfance
- 1 assistante maternelle en qualité de remplaçante

Ce qui représente 5 postes à temps complet et 1 poste à temps complet d'un agent polyvalent.

- ▶ **Depuis le décret du 30 août 2021** (art. R2324-39), le référent santé et accueil inclusif est obligatoire. Il peut être médecin ; puéricultrice, infirmière avec 3 années d'expérience auprès d'enfants. Pour une petite crèche, cela correspond à 20h annuel dont 4 par trimestre.

- ▶ **La capacité d'accueil** a été délivrée par l'agrément du conseil départemental en date du 18 novembre dernier. Pour une capacité de 20 places. 8 en accueil régulier et 12 en accueil occasionnel.

#### ● Chiffres clés

- ▶ Entre **septembre et décembre 2021, 42 contrats ont été établis.**
- ▶ Parmi les missions de La Parent'aise figure l'accueil des enfants en difficulté de santé

(compatible avec un accueil collectif) ou avec des retards ou troubles de développement. Afin de permettre une meilleure prise en charge de leurs besoins en matière d'attentions, de soins ou de traitement, 2 protocoles d'accueil individualisé ont été signés pour intolérances alimentaires. Par ailleurs, la structure accompagne les familles d'enfants handicapés ou ayant des retards de développement.

- ▶ L'accueil régulier (crèche) : 13 enfants occupent les 8 places réparties.
- ▶ 3 des enfants inscrits à temps partiel fréquentent également la halte-garderie.

#### ● Perspectives 2022

- ▶ Participer à la semaine intergénérationnelle en invitant les grands parents dans la structure. Selon les sensibilités de chacun, organiser des ateliers avec les enfants : lecture, pâtisserie, musique... Cette semaine pourrait être couplée avec la semaine du goût. Un thème pourrait être choisi pour réaliser les recettes et les élaborer en compagnie des grands-parents. Un "stand" en soirée pourrait permettre également aux parents de goûter les réalisations de leur enfant.
- ▶ Mettre en place un projet avec la médiathèque à partir des vacances de la Toussaint : temps de familiarisation des enfants en accueil régulier pour une meilleure approche du livre et du conte et le développement de l'imaginaire. Un atelier jardinage sera mis en place en réponse à la charte de l'enfant : "Le contact réel avec la nature est essentiel à mon développement". Il apporte des expériences sensorielles positives au tout-petit et contribue à partager des activités de détente qu'apportent le jardinage entre adultes et enfants.



## Pôle Jeunesse, Education, Culture et Sport

### Service Culturel

#### ● Missions

Le service culturel participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique culturelle de la municipalité en assurant une programmation culturelle annuelle diversifiée (concerts, expositions, spectacles jeune public ...)



#### ▶ REG 'ARTS

La ville participe au réseau "REG 'ARTS" avec 7 autres communes du territoire elbeuvien associées pour offrir une programmation culturelle riche et diversifiées. Une plaquette présentant la programmation culturelle est ainsi éditée par semestre et les adhérents au dispositif bénéficie d'un tarif préférentiel sur l'ensemble de la saison culturelle Reg 'arts.

#### L'EMDAE

(Ecole de Musique, de Danse et de théâtre de l'Agglomération Elbeuvienne)

Sans oublier l'école de musique associative et intercommunale, installée sur le territoire communal et qui est une valeur ajoutée à la vie culturelle de notre cité. Cette école est dirigée par une directrice, assistée d'une trentaine de professeurs. Instruments enseignés en cours particuliers : Harpe, flûte, violon, alto, piano, percussion, guitare classique, clarinette, saxophone, trompette, trombone, contrebasse.

Année scolaire 2021/2022 : 366 élèves toutes disciplines confondues.

L'école propose également une chorale d'enfants et adultes, un orchestre symphonique junior, un orchestre à cordes et un orchestre d'harmonie. Enfin des cours de danses classique et contemporaine ainsi que des cours de théâtre.

L'EMDAE intervient également dans les écoles communales pour dispenser des cours d'initiation à la musique et au chant. Quelques professeurs assurent une prestation musicale lors des vernissages de nos expositions.

#### ▶ Le Jumelage

En 1975, l'heure était au renforcement de l'union entre les pays européens et le jumelage constituait une réalisation concrète. Il s'agissait de développer, dans toutes les couches de la population et particulièrement chez les jeunes les notions d'accueil et d'échange. Des échanges qui impliquaient des efforts d'adaptation linguistique, de découverte de l'autre, de ses habitudes et de son mode de vie.





Les villes de Saint-Aubin-lès-Elbeuf et de Pattensen (Basse-Saxe, Allemagne) sont jumelées depuis 1977.

Un jumelage fructueux aux niveaux culturel, éducatif, sportif, et personnel même si depuis début 2020 (crise sanitaire) l'ensemble des échanges ont été suspendus

## ● Faits marquants

L'activité culturelle de la ville s'est construite essentiellement depuis les années 2000 autour d'un lieu situé au sein de la congrégation religieuse avec une chapelle équipée en salle de spectacle (jauge 280 personnes) et d'une salle d'exposition (210 m<sup>2</sup>) spécialement aménagée.

Le service culturel a ainsi développé une large programmation de musique vivante et un cycle annuel d'expositions de qualité.

L'évolution du projet culturel est particulièrement significative à partir de 2020 avec la fermeture des équipements culturels situés dans l'enceinte de la communauté religieuse.

Il a fallu alors se réinventer afin de poursuivre une programmation variée, sur de nouveaux lieux et s'ouvrir vers d'autres publics. Notons que la crise sanitaire a largement contribué à un ralentissement voire un arrêt complet de la diffusion culturelle.

- Vendredi 5 février, Soirée jazz à la Salle des Fêtes annulée pour raison sanitaire
- En mars, Exposition peinture V. Boyce / J.P Vanot / D. Bachelet annulée pour raison sanitaire
- Samedi 27 mars, Spectacle enfants Orchestre de Normandie, annulé en raison de la présence du



Centre de vaccination à la Salle des Fêtes réquisitionnée

- Du 8 au 24 mai : 1<sup>ère</sup> exposition de peinture en extérieur sur la Place de l'Hôtel de Ville
- Dimanche 12 décembre, Concert avec l'Orchestre de Normandie annulé pour raison sanitaire.

## ● Chiffres clés

- En avril, le "Salon de printemps en vitrines" organisé en partenariat avec la Société des Artistes Elbeuf Boucle de Seine, a permis d'exposer plus de 80 toiles dans des lieux divers et variés : commerces, salle des fêtes (au milieu du centre de vaccination), Hôtel de Ville, médiathèque,
- 165 personnes ont participé au Concert de jazz en extérieur (Parc St Rémy)
- Près de 1500 visiteurs et 19 associations communales ont participé le samedi 11 septembre à " La Saint-Aubinoise"
- 137 personnes ont assisté le vendredi 1<sup>er</sup> octobre au concert de rentrée avec le groupe Gipsy Band à la Salle des Fêtes

- Une centaine de visiteurs sont venus découvrir l'exposition de peintures de Valérie Boyce en mairie, en octobre / novembre.
- 48 personnes dont 19 enfants ont assisté le 27 novembre au spectacle "jeune public" avec l'Orchestre de Normandie, à la Salle des Fêtes

## ● Perspectives 2022

- Programmation de nouveaux concerts et expositions.
- Pour la première fois organisation en plein air d'un bal pour le 14 juillet.
- Avec le retour d'une vie culturelle plus riche, le budget a été revu à la hausse (63.000 €)

## ■ Le jumelage

- Une délégation de Pattensen avec une dizaine de personnes est attendue pour le week-end de la Pentecôte.
- Deux déplacements à Pattensen courant juin / début juillet pour :
  - ✓ La traditionnelle fête des tireurs
  - ✓ Le 45<sup>ème</sup> anniversaire du jumelage entre nos villes



### Médiathèque L'Odyssée

La structure se divise en quatre sections : une section adulte, une section jeunesse, une salle d'étude équipée de six postes informatiques et un espace musique riche de CD ainsi que de quelques partitions et méthodes musicales.

Il est possible d'y emprunter de nombreux documents L'inscription à la médiathèque de Saint-Aubin-lès-Elbeuf est gratuite et permet d'avoir accès aux bibliothèques de l'agglomération (Caudebec-lès-Elbeuf, Cléon, Elbeuf, La Londe, Saint-Pierre-lès-Elbeuf, Tourville-La-Rivière).

#### ● Missions

- Mettre à disposition de tous les publics des collections de différents types de documents, à des fins d'information, de loisir, d'éducation, de culture
- Favoriser l'accès à l'information
- Fournir un espace public de rencontre, de lieu de vie sociale)
- Contribuer à la promotion et à la diffusion de la création culturelle
- Contribuer au développement de la lecture et à la lutte contre l'illettrisme

#### ● Faits marquants

- Intégration des ressources numériques de la Médiathèque Départementale de Seine-Maritime au catalogue du RMTE
- Projet Petite enfance avec les autres bibliothèques du réseau. A Saint-Aubin, ateliers danse à La Câlinerie. Rédaction de haïkus à partir des photos prises lors des ateliers danse par des élèves de CM2. Réalisation et impression d'un Imagier du mouvement
- Parmi les autres animations de l'année 2021, des concerts, un atelier trucages video... et *Partir en livre*, fête réalisée en extérieur au Parc St Rémy, avec divers ateliers, spectacle de conte, concert de rap, lectures d'histoires, promenades à poney...

#### ● Chiffres clés

##### ▶ Les collections

**44 463** documents disponibles à l'emprunt (romans, documentaires, bandes dessinées, mangas, livres en grands caractères, livres adaptés aux lecteurs dys, DVD, CD audio...)

- 10 012 CD AUDIO
- 32 541 TEXTES
- 1 910 DVD

**2 324** nouveaux documents achetés en 2021

- 412 CD AUDIO
- 1 802 TEXTES
- 110 DVD

L'intégralité des ressources numériques de la Médiathèque Départementale de Seine-Maritime (films, auto-formation, presse, livres) sont également disponibles 24h/24 sur le portail des médiathèques du territoire elbeuvien.

##### ▶ Les usagers et leurs usages

Initiés en 2020 pendant les confinements, les services de drive et de portage sont maintenus (mais peu demandés)

- **1 319** personnes inscrites au 31/12/2021
- **26** groupes inscrits (classes, accueil de loisirs, ...)
- **173** nouveaux inscrits
- **8 218** prêts de mangas
- **37 612** documents empruntés, dont
- **71** classes accueillies

##### ▶ Les dépenses / types de documents

- **24 002 €** pour les livres
- **3 181 €** pour les abonnements presse
- **5 928 €** pour les CD AUDIO ;
- **5 677 €** pour les DVD

#### ● Perspectives 2022

##### ▶ Les Lives de mars (3 concerts 3 samedis)

▶ Le dessin de presse satirique. Projet en partenariat avec les autres bibliothèques du réseau ainsi que les collèges/lycées de l'agglomération afin d'initier les publics à la lecture / compréhension du dessin de presse, en particulier la satire et la caricature.

*Le dessin de presse satirique, art de la transgression et jubilation de l'excès, ne s'appréhende pas au premier degré. Il s'inscrit dans une longue tradition française, avec sa grammaire, ses codes et techniques, et nécessite une grille de lecture spécifique pour être compris par son lecteur. Sept ans après les attentats de Charlie Hebdo et deux ans après l'assassinat de Samuel Paty, ce travail est toujours aussi nécessaire.*

##### ▶ Expositions, conférences, ateliers ...

▶ 4 classes du collège Arthur Rimbaud devraient bénéficier d'interventions en octobre/novembre

## Pôle Jeunesse, Education, Culture et Sport

### Service Affaires sportives

#### ● Missions

- Gérer le planning des divers équipements sportifs par saison sportive
- Recueillir, chaque année, les demandes de subventions des clubs et associations pour une présentation aux élus,
- Recevoir et gérer les demandes de créneaux spécifiques pour des manifestations sportives exceptionnelles au cours de l'année,
- Recevoir, traiter et diffuser de l'information auprès des associations et clubs sportifs

La Ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf propose divers équipements sportifs

#### Le stade André Roussel

La construction du stade date de 1928 et comporte 2 terrains : le terrain d'honneur, en herbe, pour les matchs officiels du Saint-Aubin Football Club et un terrain synthétique pour l'entraînement et les matchs amicaux.

#### Le complexe sportif Jules Ladoumègue

Construit en 1978 le stade est équipé d'un terrain de football en sable stabilisé, d'une piste d'athlétisme (piste de saut en longueur et en hauteur, lancé de poids, javelot) de 2 courts de tennis en quick.

Le stade est complété par une salle de sports équipées de diverses salles spécialisées : une salle de musculation, une salle de gymnastique, une grande salle avec gradins pour les jeux de balle (handball, volley, basket, tennis, badminton) et équipée d'un mur d'escalade de 8 m de haut avec devers, et d'une salle polyvalente pour les divers sports de combat.

#### Salle de sports Alain Colas

Construite en 1976 et située à proximité du collège et du groupe scolaire Marcel Touchard, cette salle propose un terrain de handball / basketball

#### Le parc des Brûlins

Le parc des Brûlins, réaménagé par la Métropole, est situé sur les communes de Saint-Aubin-lès-Elbeuf et de Cléon, au cœur d'un vaste espace boisé. Il accueille différentes activités dont des réunions de trot programmées par la société des courses de l'hippodrome des Brûlins d'avril à juin ; des courts de tennis, une aire de fitness, .... Le parc dispose d'une tribune de 800 places.

#### ● Chiffres clés

De nombreux clubs sportifs sont présents sur le territoire communal (saison 2021/2022) :

- L'ADESA avec 383 adhérents et 23 sections sportives et culturelles
- Le Club de Voile Saint-Aubin Elbeuf avec 550 licenciés
- Le Saint Aubin Football Club avec 215 licenciés
- Le Saint Aubin Tennis Club avec 197 licenciés
- Le CORE Volley avec 117 licenciés
- Le CORE Rugby avec 93 licenciés
- Le CORE Athlétisme

- Le Spartiate boxing club (kick boxing) avec 83 licenciés
- Horangi Kwan (taekwondo) avec 58 licenciés
- Les Archers du Quesnot (tir à l'arc) avec 55 licenciés
- Les Seigneurs des Cimes (escalade) avec 49 licenciés
- Le Canoé Kayak du Bassin Elbeuvien avec 25 licenciés

Pour mémoire près de **35%** des licenciés ou adhérents sont Saint-Aubinois.

Dans le cadre de la Saint-Aubinoise le samedi 11 septembre, un village des associations a été mis en place afin de permettre à l'ensemble des clubs et associations Saint-Aubinois de présenter leurs activités.

La ville de Saint-Aubin a subventionné l'ensemble de ces clubs et associations pour un montant de **158 490 €** (transfert Métropole inclus) en 2021 pour les clubs sportifs et **441 964 €** pour les associations culturelles (transfert Métropole inclus).

**CVSAE** Club sportif de niveau national et international

**CORE VOLLEY** Equipe pré nationale masculine

**SAFC** Club sportif de niveau régional et départemental

**SATC** Club sportif de niveau national, régional et départemental

**SPARTIATE BOXING CLUB** Club sportif de niveau national, régional et départemental

#### ● Perspectives 2022

Renouveler le village des associations lors de la manifestation La Saint-Aubinoise.







Ville de Saint-Aubin-lès-Elbeuf

Esplanade de Pattensen

CS 60015

76410 Saint-Aubin-lès-Elbeuf

